|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 23 de junho de 2023 (sexta-feira) | HORÁRIO: | 14h:00min às 15h38min |
| LOCAL: | VÍDEOCONFERÊNCIA - PLATAFORMA MEET (https://meet.google.com) |

1. Participação:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| coordenaÇÃO | EDUARDO LINO DUARTE | COORDENADOR |
|  | OLINDA BEATRIZ TREVISOL MENEGHINI | CONSELHEIRA ESTADUAL |
|  | PAOLA GIOVANNA SILVESTRINI DE ARAÚJO | CONSELHEIRA ESTADUAL |
|  | KEILA FERNANDES | GERENTE ADMINISTRATIVA |
|  | ELIAS PEREIRA DE SOUZA | PROCURADOR JURÍDICO |
|  | FABRÍCIA TORQUATO | GERENTE DE FISCALIZAÇÃO |
|  | MAIARA SOMMER  | AGENTE DE FISCALIZAÇÃO |
|  | GIOVANNE SOARES BRASIL | AUXILIAR DE FISCALIZAÇÃO |
|  | VITÓRIA MESQUITA CARVALHO | ESTAGIÁRIA |
|  | STEPHANIE RIBAS | COMUNICAÇÃO CAU MS |
|  | LUCIANE MACHADO RODRIGUES | AUXILIAR ADMINISTRATIVA |

1. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

|  |  |
| --- | --- |
| estrutura de pauta | 1. Verificação de quórum;
2. Leitura e aprovação da súmula da reunião anterior;
3. Leitura e extrato de correspondências;
4. Assuntos da pauta;
5. Assuntos de Interesse Geral
6. Extra pauta
7. Encerramento.
 |
| ABERTURA DOS TRABALHOS  | O Coordenador Eduardo Lino Duarte agradece a presença de todos, constata a existência de quórum e instala a 114ª Reunião da Comissão de Exercício Profissional do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul - CEP CAU/MS realizada de forma online, por meio da plataforma MEET.  |
| conclusão dos trabalhos | * Súmula da 113ª CEP/MS 26.05.2023

**Leitura e extrato de correspondências recebidas e expedidas****Assuntos Da Pauta;*** Relato dos Processos n º 1718160/2023;
* Relato dos Processos nº 1749296/2023;
* Relato dos Processos nº 1621235/2022;
* Relato dos Processos nº 1654575/2022;

**Assuntos de Interesse Geral*** Reprogramação do Plano de Ação 2023 (prazo de envio até dia 28 de junho de 2023);
* Relatos do II Encontro Temático da CEP CAU BR e do V Fórum das CEPs CAU/Ufs

**Processo para Interrupção de Registro Profissional** * 6 Interrupções de Registro Profissional

**Extra pauta;**  |

1. **ORDEM DO DIA** - PAUTA; EXTRA PAUTA e COMUNICADOS DE INTERESSE GERAL

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Leitura da 113º Súmula – CEP CAU/MS - 26.05.2023 |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | EDUARDO LINO DUARTE |
| Discussão | O coordenador informou que a súmula em epigrafe foi enviada antecipadamente por e-mail aos membros e foi aprovada por unanimidade, com abstenção da conselheira Paola. |
| encaminhamento | Aprovação da 113º Súmula CEP-CAU/MS por todos os conselheiros presentes. |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. | Processo Administrativo n° 1718160/2023 |
| fonte | Fiscalização |
| relator (a) | EDUARDO LINO DUARTE |
| DISCUSSÃO | Aprovar o parecer do Conselheiro Estadual Eduardo Lino Duarte nos seguintes termos:  *“Em conformidade com o parecer, sou pela procedência do Auto de Infração nº.10001173849/2022, em face do que consta no presente processo administrativo, e pela aplicação da multa prevista no art. 7º da Lei 12.378/2010, c.c. art. 40, incisos I e II, com a atenuante do art. 42, inciso V, todos da Resolução CAU/BR n. 198, de 15 de dezembro de 2020, no valor de 03 (TRÊS) ANUIDADES.”*Aprovado por unanimidade. |
|  | **DELIBERAÇÃO DE COMISSÃO Nº 133/2021-2023 – 114ª CEP/MS** |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. | Processo Administrativo n° 1749296/2023 |
| fonte | Fiscalização |
| relator(a) | EDUARDO LINO DUARTE |
| Discussão | Aprovar o parecer do Conselheiro Estadual Eduardo Lino Duarte nos seguintes termos:  *“Sou pela procedência da solicitação de Declaração de habilitação para elaboração de relatórios de controle ambiental de monitoramento da quali-quantitativo de Sistema de abastecimento de água, estação de tratamento de água, sistema de esgotamento sanitário e estação de tratamento de esgoto, com base no que foi exposto no parecer.**Após, arquive-se os autos com base na RESOLUÇÃO CAU/BR n. 198, de 15 de dezembro de 2020”.*Aprovado por unanimidade. |
| encaminhamento | **DELIBERAÇÃO DE COMISSÃO Nº 134/2021-2023 – 114ª CEP/MS** |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. | Processo Administrativo n° 1718129/2023 |
| fonte | Fiscalização |
| relator (a) | PAOLA GIOVANNA SILVESTRINI DE ARAÚJO |
| DISCUSSÃO | Aprovar o parecer da Conselheira Paola Giovanna Silvestrini de Araújo nos seguintes termos:  *“Sou pelo DEFERIMENTO do Requerimento de Certidão de Acervo Técnico com Atestado (CAT-A), nos termos da Resolução CAU/BR nº 93/2014, e pela extinção e arquivamento do processo”.*Aprovado por unanimidade. |
|  | **DELIBERAÇÃO DE COMISSÃO Nº 135/2021-2023 – 114ª CEP/MS** |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. | Processo Administrativo n° 1654575/2022 |
| fonte | Fiscalização |
| relator (a) | PAOLA GIOVANNA SILVESTRINI DE ARAÚJO |
| DISCUSSÃO | Aprovar o parecer da Conselheira Paola Giovanna Silvestrini de Araújo nos seguintes termos:  *“Em conformidade com o parecer, sou pela procedência do auto de infração n.1000159655/2022, em face do que consta no presente processo administrativo e pela aplicação da multa prevista no Art. 35, inciso X, da Resolução CAU/BR nº 22, de 04 de maio de 2012, no GRAU MINIMO, ou seja, 05(vezes) o valor vigente da anuidade, respectivamente, à época do efetivo pagamento, contados da data em que a autuada for notificada para o pagamento.”*Aprovado por unanimidade. |
| ENCAMINHAMENTO | **DELIBERAÇÃO DE COMISSÃO Nº 136/2021-2023 – 114ª CEP/MS** |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. | Reprogramação do Plano de Ação 2023 (prazo de envio até dia 28 de junho de 2023); |
| fonte | CAU/MS  |
| relator (a) | EDUARDO LINO DUARTE |
| DISCUSSÃO | A palestra da CEP e CPUA na Assomasul é retirado do plano de ação. O encontro de mesa redonda é definido para o dia 20 de outubro, de forma online com transmissão nas plataformas do Conselho. As palestras sobre atribuições profissionais são definidas em três cidades no interior, onde a conselheira Paola irá para Naviraí, a conselheira Olinda Beatriz comparecerá em Jardim e por último o coordenador Eduardo Lino vai para Dourados.  |
| ENCAMINHAMENTO | **Sem encaminhamento.** |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. | Relatos do II Encontro Temático da CEP CAU BR e do V Fórum das CEPs CAU/Ufs |
| fonte | CAU/MS  |
| relator (a) | EDUARDO LINO DUARTE |
| DISCUSSÃO | O conselheiro Eduardo Lino esteve em Natal e relata que a maioria dos CAU´s possuem os mesmos problemas, os conselhos possuem muitas demandas e poucas mãos para poder dar conta de todo trabalho que deve ser desenvolvido, que diante dessa problemática os conselhos irão se ajudar. O encontro teve como objetivo a ajudar o CAU/BR. |
| ENCAMINHAMENTO | **Sem encaminhamento.**  |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. | Processos para Interrupção de Registro Profissional: 06 Interrupções |
| fonte | CAU/MS |
| relator (a) | EDUARDO LINO DUARTE |
| DISCUSSÃO |  Houve 06 solicitações de interrupção de registro profissional, as quais serão deliberadas. |
| ENCAMINHAMENTO |  **Sem encaminhamento.** |

Campo Grande - MS 21 de julho de 2023

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***LUCIANE MACHADO RODRIGUES***

AUXILIAR ADMINISTRATIVA – CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO

DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***KEILA FERNANDES***

GERENTE ADMINISTRATIVA – CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO

DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

 Considerando a Deliberação **Ad Referendum nº 112/2018-2020** que regulamenta as reuniões de comissões e plenárias no âmbito do CAU/MS, durante o período de pandemia de covid-19 e as necessidades de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.**

**Folha de Votação**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Conselheiro** | **Função** | **Votação** |
| **Sim** | **Não** | **Abstenção** | **Ausência** |
| Eduardo Lino Duarte | Coordenador | X |  |  |  |
| Olinda Beatriz Trevisol Meneghini | Coordenadora-adjunta | X |  |  |  |
| Paola Giovanna Silvestrini de Araújo | Membra |  |  |  | X |
|  |  |  |  |  |  |
| **Histórico da votação:****115ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/MS (Online Plataforma MEET)****Data:** 21/07/2023**Matéria em votação:** Súmula da 114ª Reunião Ordinária da CEP-CAU/MS - 23/06/2023**Resultado da votação: Sim** ( 2 ) **Não** ( 0 ) **Abstenções** ( 0 ) **Ausências** ( 1 ) **Total** ( 3 ) **Ocorrências**: **Assessoria Técnica:** Luciane Machado Rodrigues – Auxiliar Administrativa Keila Fernandes - Gerente Administrativa CAU/MS  **Condução dos trabalhos** (Coordenador): Eduardo Lino Duarte |