|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 26 de abril de 2023 (quarta-feira) | HORÁRIO: | 17h:10min às 18h24min |
| LOCAL: | VÍDEO CONFERÊNCIA ATRAVÉS DA PLATAFORMA MEET (https://meet.google.com) | | |

1. Participação:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| coordenaÇÃO | Neila Janes Viana Vieira | Coordenadora |
|  | Paola Giovanna Silvestrini de Araujo | Membra |
|  | Eduardo Lino Duarte | Membro |
|  | Lauzie M. Mohamed Xavier Salazar | Membra |
|  | Camila Amaro de Souza | Suplente de conselheira |
|  |  |  |
|  | Carolina Ribeiro | Coord. Plan., Comp. e Serviços |

1. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

|  |  |
| --- | --- |
| estrutura de pauta | 1. Verificação de quórum; 2. Leitura e aprovação da súmula da reunião anterior; 3. Leitura e extrato de correspondências; 4. Assuntos da pauta; 5. Assuntos de Interesse Geral 6. Extra pauta 7. Encerramento. |
| ABERTURA DOS TRABALHOS | A Coordenadora Neila Janes Viana Vieira agradece a presença de todos, constata a existência de quórum e instala a 13ª Reunião da Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul - CPUA CAU/MS realizada de forma online, através da plataforma MEET. |
| conclusão dos trabalhos | * Súmula da 12ª Reunião Ordinária da CPUA/MS 22.03.2023; * Súmula 04ª Reunião Extraordinária da CPUA 30.03.2023;   **Leitura e extrato de correspondências.**  **Assuntos De Interesse Geral:**   * Agendamentos no interior – reuniões, palestras, etc.; * Reprogramação da CPUA/MS; * Relato da conselheira Paola sobre sua participação no Fórum CAU/PR de ATHIS; * Seminário Regional sobre Reforma Urbana.   **Assuntos Da Pauta.**  **Extrapauta.** |

1. **ORDEM DO DIA** - PAUTA; EXTRA PAUTA e COMUNICADOS DE INTERESSE GERAL

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Aprovação das Súmulas da 12ª Reunião Ordinária realizada em 22.03.2023 e da 04ª Reunião Extraordinária realizada em 30.03.2023 |
| fonte | CAU/MS |
| RELATOR (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| Discussão | A coordenadora informa que as súmulas em epígrafe foram enviadas antecipadamente por e-mail aos membros. |
| encaminhamento | **Aprovação das Súmulas da 12ª Reunião Ordinária e da 04ª Reunião Extraordinária por unanimidade.** |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. | Agendamentos no interior – reuniões, palestras, etc. |
| fonte | CPUA/MS |
| relator (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A coordenadora discorre sobre a realização de reunião com a prefeitura para tratar sobre os problemas de planejamentos, para que dentro das prefeituras a parte de planejamento e urbano e ambiental funcione. A coordenadora sugere que a coordenadora Lauzie participe da reunião em Corumbá, e na reprogramação será definido a data para reunião com secretário.  A conselheira Neila informa que no dia 02 de maio de 2023 ministrará palestra no auditório da UFMS em Naviraí sobre ATHIS. A conselheira Camila Amaro informa que a palestra será aberta aos profissionais. |
| ENCAMINHAMENTO | **C.I. 008/2021-2023 à Presidência – solicitação de diárias e ressarcimento** |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. | Seminário Regional sobre Reforma Urbana |
| FONTE | CPUA/MS |
| RELATOR (A) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A conselheira informa que seria interessante criar um grande seminário regional em parceria com o CEAU para levar ao seminário nacional, realizado pela FNA, com os resultados obtidos sobre a reforma urbana, o seminário contaria com a parceria do SINDARQ e IAB, com previsão de realização em agosto. A conselheira Paola fala que o calendário do conselho se encontra bastante complexo para a realização de eventos, destacando que o CAU deve ter seu devido reconhecimento com relação as parcerias, visto que o CAU é quem está promovendo. |
| ENCAMINHAMENTO | **Encaminhar calendário de eventos do CAU para definir data do evento.** |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. | Reprogramação da CPUA/MS |
| FONTE | CPUA/MS |
| RELATOR (A) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | As ações propostas para a reprogramação da CPUA/MS foram:   * Reuniões com o corpo técnico municipal das maiores cidades do interior; * Mini- cursos temáticos, em forma de vídeos, na área urbana e ambiental; * Fazer palestras nas faculdades de Arquitetura e Urbanismo sobre ATHIS e CPUA/MS; * Realizar pesquisa virtual sobre a existência de setor de planejamento urbano e ambiental e o corpo técnico nas prefeituras das cidades do MS; * Publicar Edital de ATHIS; * Seminário Regional sobre Mobilidade Urbana ou ATHIS; * Parceria com a PLANURB (órgão de planejamento urbano e ambiental do município); * Fazer parcerias com as entidades de Arquitetura (ABAP, IAB, SINDARQ) e * Reativar ou criar o Fórum da Cidade. |
| ENCAMINHAMENTO | **Sem encaminhamentos** |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. | Relato da conselheira Paola sobre sua participação no Fórum CAU/PR de ATHIS |
| FONTE | CPUA/MS |
| RELATOR (A) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A conselheira Paola discorre que o CAU/PR que não estava fomentando nada sobre ATHIS, agora criou até comissão temporária de ATHIS por conta da articulação entre a cidade de Rio Branco do Sul e o CAU/PR. A Conselheira discorre que a prefeita da cidade é arquiteta e fomentou a discussão sobre o planejamento urbano. A conselheira afirma que o município articulou com o governo do estado e está sendo criada lei de ATHIS estadual. Quanto ao edital do CAU/MT em 2021 eles lançaram com várias aberturas, inclusive direcionado a pessoa física e com o questionamento do CAU/BR o elaborador do edital comprovou através de levantamento que o número de pessoas jurídicas no CAU/MT era muito pequeno e logo que lançar para pessoa física seria mais proveitoso. Por fim, a conselheira conclui que o edital de ATHIS deve ser lançado para um projeto que realmente vai ser executado. |
| ENCAMINHAMENTO | **Sem encaminhamentos** |

Campo Grande, 24 de maio de 2023.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CAROLINA RIBEIRO¹**

COORDENADORA DE PLANEJAMENTO, COMPRAS E SERVIÇOS DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

***KEILA FERNANDES[[1]](#footnote-1)***

GERENTE ADMINISTRATIVA DO

CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO

DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

**Folha de Votação**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Conselheiro** | **Função** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abstenção** | **Ausência** |
| Neila Janes Viana Vieira | Coordenadora | X |  |  |  |
| Paola Giovanna Silvestrini de Araujo | Coordenadora Adjunta |  |  |  | X |
| Lauzie Michelle M. X. Salazar | Membra | X |  |  |  |
| Fabio Luis da Silva | Membro | X |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Histórico da votação:**  **14ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CPUA-CAU/MS (Online Plataforma MEET)**  **Data:** 24/05/2023.  **Matéria em votação:** Súmula 13ª Reunião Ordinária da CPUA/MS.  **Resultado da votação: Sim** (3) **Não** (0) **Abstenções** (0) **Ausências** (0) **Total** (3)  **Ocorrências**:   1. O conselheiro Eduardo Lino não justificou sua ausência; 2. A conselheira Paola Giovanna Silvestrini de Araujo entrou na reunião quando a matéria já tinha sido votada.   **Assessoria Técnica:** Carolina Ribeiro – Coord. Plan., comp. e serviços.  **Condução dos trabalhos** (Coordenadora): Neila Janes Viana Vieira. | | | | | |

1. Considerando a Deliberação **Ad Referendum nº 112/2018-2020** que regulamenta as reuniões de comissões e plenárias no âmbito do CAU/MS, durante o período de pandemia de covid-19 e as necessidades de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.** [↑](#footnote-ref-1)