



SÚMULA – 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA CUPA – CAU/MS
COMISSÃO ESPECIAL POLÍTICA URBANA E AMBIENTAL

| | | | |
|--------|--|----------|-----------------------|
| DATA: | 22 de março de 2023 (quarta-feira) | HORÁRIO: | 17h:09min às 18h33min |
| LOCAL: | VÍDEO CONFERÊNCIA ATRAVÉS DA PLATAFORMA MEET (https://meet.google.com) | | |

1. PARTICIPAÇÃO:

| | | |
|-------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| COORDENAÇÃO | Paola Giovanna Silvestrini de Araujo | Coordenadora Adjunta |
| | Eduardo Lino Duarte | Membro |
| | Lauzie M. Mohamed Xavier Salazar | Membra |
| | Jessica Rabito Chaves | Suplente de Conselheira |
| | Keila Fernandes | Gerente Administrativa |
| | Diego Luiz Rojas Lübe | Advogado |
| | Carolina Ribeiro | Coord. Plan., Comp. e Serviços |

2. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

| | |
|-------------------------|--|
| ESTRUTURA DE PAUTA | <ol style="list-style-type: none">1) Verificação de quórum;2) Leitura e aprovação da súmula da reunião anterior;3) Leitura e extrato de correspondências;4) Assuntos da pauta;5) Assuntos de Interesse Geral6) Extra pauta7) Encerramento. |
| +ABERTURA DOS TRABALHOS | A Coordenadora Adjunta Paola Giovanna Silvestrini de Araujo agradece a presença de todos, constata a existência de quórum e instala a 11ª Reunião da Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul - CUPA CAU/MS realizada de forma online, através da plataforma MEET. |
| CONCLUSÃO DOS TRABALHOS | <ul style="list-style-type: none">• Súmula da 11ª Reunião Ordinária da CUPA/MS 15.02.2023 Leitura e extrato de correspondências; Assuntos De Interesse Geral; <ul style="list-style-type: none">• Data das ações- palestras nas faculdades e encontro com a ASSOMASUL;• Relato da palestra do conselheiro Eduardo Lino no IFMS- Jardim; Assuntos Da Pauta; <ul style="list-style-type: none">• Aprovação da minuta do edital de Patrocínio nº 001/2023 – encaminhamento para a comissão eleitoral, convocação de uma extraordinária para debater a minuta do edital de patrocínio. Extrapauta. <ul style="list-style-type: none">• Processo nº 1501828/2022 - Pedido de prorrogação de prazos – SINDARQ/MS• Arte do convite – projeto 2: ATHIS Curta. |

3. ORDEM DO DIA - PAUTA; EXTRA PAUTA E COMUNICADOS DE INTERESSE GERAL

| | |
|-------------|--|
| 1 | Aprovação da Súmula da 11ª Reunião da CUPA/MS 15.02.2023 |
| FONTE | CAU/MS |
| RELATOR (A) | PAOLA GIOVANNA SILVESTRINI DE ARAUJO. |



SÚMULA – 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPOA – CAU/MS
COMISSÃO ESPECIAL POLÍTICA URBANA E AMBIENTAL

| | |
|----------------|--|
| DISCUSSÃO | A coordenadora informa que a súmula em epígrafe foi enviada antecipadamente por e-mail aos membros. Abstenção da Conselheira Paola Giovanna Silvestrini de Araujo. |
| ENCAMINHAMENTO | Aprovação da Súmula da 10ª Reunião da CPOA/MS por unanimidade. |

| | |
|----------------|--|
| 2 | Datas das ações – palestras nas faculdades e encontro com a ASSOMASUL |
| FONTE | CAU/MS |
| RELATOR (A) | PAOLA GIOVANNA SILVESTRINI DE ARAUJO. |
| DISCUSSÃO | O tópico será discutido na próxima reunião, visto que nenhum conselheiro encaminhou indicações de datas para evento. |
| ENCAMINHAMENTO | Matéria transferida para a próxima reunião. |

| | |
|----------------|---|
| 3 | Relato da participação do conselheiro Eduardo Lino em palestra de ATHIS no IFMS - Jardim |
| FONTE | CPOA/MS |
| RELATOR (A) | EDUARDO LINO DUARTE |
| DISCUSSÃO | O conselheiro Eduardo Lino informa que a palestra sobre ATHIS foi bem proveitosa, e que os alunos eram bem receptivos. Na palestra havia uma vereadora que ficou interessada na lei de ATHIS aprovada em Dourados, e que teria uma reunião pública com os vereadores e prefeito para aplicar a ATHIS. O conselheiro discorre sobre as dificuldades que as prefeituras encontram para aplicarem ATHIS fora do papel. A conselheira Paola fala que o executivo vê como um orçamento a mais não sabendo da onde irá tirar esses gastos, e informa que em Campo Grande não possui lei de ATHIS. A conselheira Lauzie discorre que as pessoas não conhecem ATHIS, que é necessário apresentar e insistir para que as pessoas tomem conhecimento. |
| ENCAMINHAMENTO | Sem encaminhamento |

| | |
|-------------|---|
| 4 | Aprovação da minuta do edital de Patrocínio nº 001/2023 |
| FONTE | CPOA/MS |
| RELATOR (A) | PAOLA GIOVANNA SILVESTRINI DE ARAUJO. |
| DISCUSSÃO | É informado que foram feitas as seguintes pontuações: <ul style="list-style-type: none">• Detalhamento nas datas e horários;• Alteração quanto a conta corrente do patrocinado, deve ser banco público sem tarifa;• Analisar caso tenha projetos de trabalhos no período de eleições do CAU.• Cuidado redobrado quanto a prorrogação de prazo que foi bastante detalhado no edital;• Item 20.7 traz informação de vistoria em relação ao material divulgado, se encontra em conformidade com as condições contratuais; A conselheira Paola fala que não acha viável publicar edital de patrocínio esse ano. |



SÚMULA – 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPUA – CAU/MS
COMISSÃO ESPECIAL POLÍTICA URBANA E AMBIENTAL

| | |
|----------------|--|
| | <p>O conselheiro Eduardo Lino esclarece que deve ser aprovado o edital. A gerente administrativa Keila Fernandes informa que esse edital deve ter o cuidado redobrado pois é ano de eleição e que a comissão deve fiscalizar se está dentro do plano.</p> <p>A coordenadora Adjunta Paola Giovanna propõe a realização de reunião extraordinária para que sejam amadurecidas as ideias e que a conselheira Neila possa trazer sua contribuição para o Edital. O conselheiro Eduardo Lino é a favor da aprovação do edital nessa reunião, não necessitando de reunião extraordinária.</p> |
| ENCAMINHAMENTO | Encaminhamento para a comissão eleitoral e convocação de uma extraordinária para debater a minuta do edital de patrocínio |

| | |
|----------------|---|
| EXTRAPAUTA | Pedido de prorrogação de prazos – SINDARQ/MS – relator conselheiro Eduardo Lino |
| FONTE | CPUA/MS |
| RELATOR (A) | EDUARDO LINO DUARTE |
| DISCUSSÃO | <p>Aprovar o parecer do Conselheira Estadual Eduardo Lino Duarte nos seguintes termos:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Projeto 1: a REURB e o novo mercado da regularização fundiária para arquitetos – a nova data de realização do evento será em 15 de abril de 2023, logo a prestação de contas deverá ser encaminhada ao CAU/MS no prazo máximo de 15 de junho de 2023 (conforme item 18.1 do edital);b) Projeto 2: ATHIS curta - a nova data de lançamento do evento será em 14 de abril de 2023, logo a prestação de contas deverá ser encaminhada ao CAU/MS no prazo máximo de 14 de junho de 2023 (conforme item 18.1 do edital), acolho também a alteração do espaço onde ocorreria o evento de abertura, caso não haja disponibilidade na sede do CAU/MS o sindicato irá realizar o evento em local ainda não definido, sendo observadas as devidas contrapartidas ec) Projeto 3: oficina – urbanismo, onde ele está? – As novas datas de realização das oficinas serão: semana de 24 de abril (Campo Grande e Ponta Porã) e primeira semana de maio (Corumbá e Ladário), além disso aprovo também a alteração de localidades, conforme justificativa apresentada, sendo substituída dourados por Ladário, e também acolho o pedido de alteração do local da cerimônia de abertura (da feira central para a casa ensaio). A prestação de contas deverá ser encaminhada ao CAU/MS na primeira semana de julho de 2023 (conforme item 18.1 do edital), de acordo com a data em que for realizada a última oficina. <p>Aprovado por unanimidade.</p> |
| ENCAMINHAMENTO | Aprovação Da Deliberação Nº 006/2021-2023 |

| | |
|-------------|--|
| EXTAPAUTA | Arte do convite – projeto 2: ATHIS Curta |
| FONTE | COMUNICAÇÃO CPUA/MS |
| RELATOR (A) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |



SÚMULA – 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA CUPA – CAU/MS
COMISSÃO ESPECIAL POLÍTICA URBANA E AMBIENTAL

| | |
|----------------|---|
| DISCUSSÃO | É informado que o SINDARQ encaminhou arte do projeto ATHIS curta para a aprovação da CUPA, o convite foi encaminhado a comunicação do CAU/MS para obter-se uma observação técnica, e foi constatado que na arte o CAU se encontra como parceiros e não como patrocinador. |
| ENCAMINHAMENTO | Sem encaminhamento. |

Campo Grande, 26 de abril de 2023.

KEILA FERNANDES¹

GERENTE ADMINISTRATIVA DO
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO
DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

CAROLINA RIBEIRO¹

COORDENADORA DE PLANEJAMENTO,
COMPRAS E SERVIÇOS DO CONSELHO
DE ARQUITETURA E URBANISMO DE
MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

Folha de Votação

| Conselheiro | Função | Votação | | | |
|--------------------------------------|----------------------|---------|-----|-----------|----------|
| | | Sim | Não | Abstenção | Ausência |
| Neila Janes Viana Vieira | Coordenadora | X | | | |
| Paola Giovanna Silvestrini de Araujo | Coordenadora Adjunta | X | | | |
| Lauzie Michelle M. X. Salazar | Membra | X | | | |
| Fabio Luis da Silva | Membro | X | | | |

Histórico da votação:

13ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CUPA-CAU/MS (Online Plataforma MEET)

Data: 25/10/2022

Matéria em votação: Súmula 4ª Reunião Extraordinária da CUPA/MS

Resultado da votação: Sim (4) Não (0) Abstenções (0) Ausências (1) Total (5)

Ocorrências:

Assessoria Técnica: Carolina Ribeiro – Coord. Plan., comp. e serviços.

Condução dos trabalhos (Coordenadora): Neila Janes Viana Vieira

¹ Considerando a Deliberação **Ad Referendum nº 112/2018-2020** que regulamenta as reuniões de comissões e plenárias no âmbito do CAU/MS, durante o período de pandemia de covid-19 e as necessidades de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.**



SÚMULA – 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA CUA – CAU/MS
COMISSÃO ESPECIAL POLÍTICA URBANA E AMBIENTAL