|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 31 de março de 2022 (quinta-feira) | HORÁRIO: | 17h:10min às 18h35min |
| LOCAL: | VÍDEO CONFERÊNCIA ATRAVÉS DA PLATAFORMA MEET (https://meet.google.com) | | |

1. Participação:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| coordenaÇÃO | EDUARDO LINO DUARTE | COORDENADOR ADJUNTO |
|  | LAUZIE MICHELLE MOHAMED XAVIER SALAZAR | MEMBRO |
|  | PAOLA GIOVANNA SILVESTRINI DE ARAUJO | MEMBRO |
|  | JÉSSICA RABITO CHAVES | SUPLENTE DE CONSELHEIRA |
|  | ELIAS PEREIRA DE SOUZA | PROCURADOR JURIDICO |
|  | KEILA FERNANDES | SECRETÁRIA GERAL |

1. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

|  |  |
| --- | --- |
| estrutura de pauta | 1. Verificação de quórum; 2. Leitura e aprovação da súmula da reunião anterior; 3. Leitura e extrato de correspondências; 4. Assuntos da pauta; 5. Assuntos de Interesse Geral 6. Extra pauta 7. Encerramento. |
| +ABERTURA DOS TRABALHOS | O Coordenador Eduardo Lino Duarte agradece a presença de todos, constata a existência de quórum e instala a 3ª Reunião da Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul - CPUA CAU/MS realizada de forma online, através da plataforma MEET. |
| conclusão dos trabalhos | * Súmula da 2ª Reunião da CPUA/MS 10.03.2022 * Apresentação das Minutas de Editais de Patrocínio e ATHIS (Retirado de Pauta) * Discussão sobre a Lei de Outorga Onerosa aprovada (Retirado de Pauta)   Extra Pauta: Comissão de Política Urbana e Ambiental abre cadastro para profissionais |

1. **ORDEM DO DIA** - PAUTA; EXTRA PAUTA e COMUNICADOS DE INTERESSE GERAL

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Aprovação da 1ª Reunião da CPUA/MS 10.02.2022 |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | EDUARDO LINO DUARTE |
| Discussão | A coordenadora informa que as súmulas em epigrafe foram enviadas antecipadamente por e-mail aos membros. |
| encaminhamento | Aprovação da 2ª Reunião da CPUA/MS por todos os conselheiros presentes, sem ressalvas. |

|  |  |
| --- | --- |
| 2 | Apresentação das Minutas de Editais de Patrocínio e ATHIS |
| fonte | CPUA/MS |
| relator (a) | EDUARDO LINO DUARTE |
| DISCUSSÃO | A conselheira Paola Silvestrini sugere que seja marcada uma reunião para que, seja feita analise com o Procurador Jurídico. O Conselheiro Lino Duarte discorre sobre pessoa jurídica e pessoa física no edital, e propõe a realização de uma reunião extraordinária que terá as datas definidas através do whatsapp. É solicitado que os membros levem contribuições para a próxima reunião. |
| ENCAMINHAMENTO | Discussão transferida para próxima reunião |

|  |  |
| --- | --- |
| 3 | Discussão sobre a Lei de Outorga Onerosa aprovada |
| fonte |  |
| relator (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | Retirado de Pauta, pois a conselheira Neila discursaria sobre o tema. |
| ENCAMINHAMENTO | Discussão transferida para próxima reunião |

|  |  |
| --- | --- |
| 4 | Comissão de Política Urbana e Ambiental abre cadastro para profissionais |
| FONTE |  |
| RELATOR(A) | EDUARDO LINO DUARTE |
| DISCUSSÃO | É exposta à arte e texto da matéria para divulgação do formulário do diagnóstico. A conselheira Paola Giovanna Silvestrini de Araujo propõe que o prazo de preenchimento do formulário deva acontecer do dia 01/04/2022 ao dia 27/04/2022. O conselheiro Eduardo Lino questiona se o link do formulário estará disponível no site do CAU, e pergunta como ocorrerá o chamamento para participação das reuniões. A conselheira Jéssica sugere que o link seja em pdf ou qr cod. A Conselheira Paola  informa que será gerada planilha com todos os dados, e caso houver um grande número de cadastros o profissional poderá escolher os temas em que gostaria de debater, caso seja um grupo pequeno será montado um grupo. A Conselheira Jéssica Rabito Chaves sugere que a pergunta central deva ser “qual é motivação do formulário”. A conselheira Paola fala que o primeiro link é para ter um diagnóstico de interesses e quais assuntos são mais pertinentes e que as artes serão elaboradas com base nos assuntos escolhidos. A conselheira Jéssica sugere que a data esteja bem evidente para que os profissionais não esqueçam preenche-lo. O conselheiro Eduardo Lino coloca em votação a aprovação do texto. |
| ENCAMINHAMENTO | Aprovação do texto por todos os conselheiros presentes, sem ressalvas. |

|  |  |
| --- | --- |
| 4 | AÇÃO DE INTERIORIZAÇÃO |
| FONTE |  |
| RELATOR(A) | EDUARDO LINO DUARTE |
| DISCUSSÃO | O Conselheiro Eduardo Lino após reunião da Assomasul cita o interesse de apresentar a ATHIS para as prefeituras do estado, o conselheiro propõe levantar um mapeamento das cidades que necessitam de plano diretor, verificar carências e dificuldades de politicas urbanas nos municípios. A Conselheira Paola Giovana se coloca a disposição para o desenvolvimento de alguma ação. A conselheira Luzie Michelle Mohamed Xavier Salazar informa que a Athis é desconhecida em Corumbá, e que deveria ter uma maior divulgação visto é importante aproximar as prefeituras para as discussões. A conselheira Paola fala do projeto Caravanas em que participou no qual as cidades participaram de debates e ações para a necessidade em que carece o município e recomenda que seja feito algo no mesmo âmbito em Corumbá. O conselheiro Eduardo Lino indica que as macrorregiões também podem ser inclusas, e menciona que os termos de cooperação das prefeituras com o CAU irá gerar dados de fiscalização. O conselheiro Eduardo Lino recomenda que na próxima reunião seja planejada ação de interiorização, para realização de mapeamento dos planos diretores dos municípios. A conselheira Jessica indica que sejam incluídos os municípios com o plano diretor que necessitam de revisão, e que sejam levantadas as questões de arborização urbana e como auxiliar as prefeituras. O Conselheiro Eduardo Lino propõe parcerias com as faculdades, professores, grupos de estudos e pesquisa para que ocorra uma participação maciça. |
| ENCAMINHAMENTO | **CI interna para elaborar ofícios convidando as entidades de classe para participar dos debates da CPUA, encaminhar link do formulário para cadastro e divulgação e Encaminhar para CEF parceria de ação junto às universidades e pesquisadores** |

Campo Grande, 12 de maio de 2022.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***KEILA FERNANDES[[1]](#footnote-1)***

SECRETÁRIA GERAL – CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO

DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

**Folha de Votação**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Conselheiro** | **Função** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abstenção** | **Ausência** |
| Neila Janes Viana Vieira | Coordenadora | X |  |  |  |
| Lauzie Michelle Mohamed Xavier Salazar | Membro | X |  |  |  |
| Ana Beatriz Pilon | Suplente de Conselheiro | X |  |  |  |
| Paola Giovanna Silvestrini de Araujo | Membro |  |  |  | X |
| Eduardo Lino Duarte | Membro |  |  |  | X |
|  |  |  |  |  |  |
| **Histórico da votação:**  **4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CPUA-CAU/MS (Online Plataforma MEET)**  **Data:** 12/05/2022  **Matéria em votação:** Súmula da 3ª Reunião da CPUA/MS 28.03.2022  **Resultado da votação: Sim** ( 3 ) **Não** ( ) **Abstenções** ( ) **Ausências** ( 2 ) **Total** ( 5 )  **Ocorrências:** Registra-se as justificavas de ausência via Whatsapp dos Conselheiros Os Conselheiros Eduardo Lino e Paola Silvestrini.  **Assessoria Técnica:** Keila Fernandes - Secretária Geral CAU/MS  **Condução dos trabalhos** (Coordenadora): Neila Janes Viana Vieira | | | | | |

1. Considerando a Deliberação **Ad Referendum nº 112/2018-2020** que regulamenta as reuniões de comissões e plenárias no âmbito do CAU/MS, durante o período de pandemia de covid-19 e as necessidades de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.** [↑](#footnote-ref-1)