|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 10 de março de 2022 (quinta-feira) | HORÁRIO: | 17h:10min às 18h35min |
| LOCAL: | VÍDEO CONFERÊNCIA ATRAVÉS DA PLATAFORMA MEET (https://meet.google.com) | | |

1. Participação:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| coordenaÇÃO | NEILA JANES VIANA VIEIRA | COORDENADORA |
|  | FABIO LUIS DA SILVA | CONSELHEIRO ESTADUAL |
|  | LAUZIE MICHELLE MOHAMED XAVIER SALAZAR | CONSELHEIRA ESTADUAL |
|  | POLIANA ESQUNA PADULA | SUPLENTE DE CONSELHEIRO |
|  | DÉBORA VILELA RONSDON | SUPLENTE DE CONSELHEIRO |
|  | ELIAS PEREIRA DE SOUZA | PROCURADOR JURIDICO |
|  | KEILA FERNANDES | SECRETÁRIA GERAL |

1. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

|  |  |
| --- | --- |
| estrutura de pauta | 1. Verificação de quórum; 2. Leitura e aprovação da súmula da reunião anterior; 3. Leitura e extrato de correspondências; 4. Assuntos da pauta; 5. Assuntos de Interesse Geral 6. Extra pauta 7. Encerramento. |
| +ABERTURA DOS TRABALHOS | A Coordenadora Neila Janes Viana Vieira agradece a presença de todos, constata a existência de quórum e instala a 2ª Reunião da Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul - CPUA CAU/MS realizada de forma online, através da plataforma MEET. |
| conclusão dos trabalhos | * Súmula da 1ª Reunião da CPUA/MS 10.02.2022 * Aprovação da Minuta do Edital de Patrocínio 01/2022 * Discussão sobre a Lei de Outorga Onerosa aprovada |

1. **ORDEM DO DIA** - PAUTA; EXTRA PAUTA e COMUNICADOS DE INTERESSE GERAL

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Aprovação da 1ª Reunião da CPUA/MS 10.02.2022 |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| Discussão | A coordenadora informa que as súmulas em epigrafe foram enviadas antecipadamente por e-mail aos membros. |
| encaminhamento | Aprovação da 1º 1ª Reunião da CPUA/MS por todos os conselheiros presentes, sem ressalvas. |

|  |  |
| --- | --- |
| 2 | CI n. 006/2021-2023 CFA – CAU/MS |
| fonte | CFA |
| relator (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | Leitura da CI vinda da CFA referente aos documentos fiscais para prestação de conta do edital. Foi discutido o encaminhamento da CFA referente a Comissão aceitar somente documentos fiscais na prestação de constas do edital de patrocínio. A Coordenadora Neila realizou uma votação sobre o tema, onde foi aprovado pela maioria dos votos dos presentes. |
| ENCAMINHAMENTO | Inclusão da solicitação nos editais de patrocínio do CAU/MS |

|  |  |
| --- | --- |
| 3 | Aprovação da Minuta do Edital de Patrocínio 01/2022 |
| fonte |  |
| relator (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | É definida as seguintes datas: publicação final do edital de chamada publica para o dia 31/03/2022, os pedidos e esclarecimentos e impugnações até dia 08/04/2022, recebimento das propostas de 09/04/2022 a 08/05/2022, abertura dos envelopes dia 12/05/2022- 17h000min, publicação das propostas dia 16/05/2022, prazo para interposição de recursos ao resultado da seleção dia 20/05/2022, publicação das propostas, dos planos de trabalho e habilitação jurídica aprovadas dia 15/07/2022, Assinatura do Termo de Convênio de patrocínio dia 22/07/2022, prazo para execução é de 180 dias após a assinatura do contrato e Prazo para prestação de contas até 60 dias após o prazo de execução. Após as definições das datas foram feitas várias alterações nos demais tópicos do edital. |
| ENCAMINHAMENTO | **Deliberação de Comissão de Comissão nº 001/2021-2023 – 002ª CPUA/MS** |

|  |  |
| --- | --- |
| 4 | Discussão sobre a Lei de Outorga Onerosa aprovada |
| FONTE |  |
| RELATOR(A) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO |  |
| ENCAMINHAMENTO | Discussão transferida para próxima reunião |

Campo Grande, 31 de março de 2022.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***KEILA FERNANDES[[1]](#footnote-1)***

SECRETÁRIA GERAL – CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO

DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

**Folha de Votação**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Conselheiro** | **Função** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abstenção** | **Ausência** |
| Eduardo Lino Duarte | Coordenador Adjunto | X |  |  |  |
| Jessica Rabito Chaves | Suplente de Conselheira | X |  |  |  |
| Lauzie Michelle Mohamed Xavier Salazar | Membro | X |  |  |  |
| Paola Giovanna Silvestrini de Araujo | Membro | X |  |  |  |
| Fabio Luis da silva | Membro |  |  |  | X |
|  |  |  |  |  |  |
| **Histórico da votação:**  **3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CPUA-CAU/MS (Online Plataforma MEET)**  **Data:** 31/03/2022  **Matéria em votação:** Súmula da 2ª Reunião da CPUA/MS 10.03.2022  **Resultado da votação: Sim** ( 3 ) **Não** ( ) **Abstenções** ( ) **Ausências** ( 2 ) **Total** ( 5 )  **Ocorrências:** Registra-se as justificavas de ausência via Whatsapp dos Conselheiros Fabio Luis e Neila Janes  **Assessoria Técnica:** Keila Fernandes - Secretária Geral CAU/MS  **Condução dos trabalhos** (Coordenadora): Neila Janes Viana Vieira | | | | | |

1. Considerando a Deliberação **Ad Referendum nº 112/2018-2020** que regulamenta as reuniões de comissões e plenárias no âmbito do CAU/MS, durante o período de pandemia de covid-19 e as necessidades de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.** [↑](#footnote-ref-1)