|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 04 de agosto de 2022 (quinta-feira) | HORÁRIO: | 17h:06min às 18h05min |
| LOCAL: | VÍDEO CONFERÊNCIA ATRAVÉS DA PLATAFORMA MEET (https://meet.google.com) |

1. Participação:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| coordenaÇÃO | NEILA JANES VIANA VIEIRA | COORDENADORA  |
|  | LAUZIE MOHAMED XAVIER  | MEMBRA |
|  | PAOLA GIOVANNA SILVESTRINI DE ARAUJO  | MEMBRO |
|  | ELIAS PEREIRA DE SOUZA  | PROCURADOR JURIDICO  |
|  | KEILA FERNANDES | SECRETÁRIA GERAL |

1. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

|  |  |
| --- | --- |
| estrutura de pauta | 1. Verificação de quórum;
2. Leitura e aprovação da súmula da reunião anterior;
3. Leitura e extrato de correspondências;
4. Assuntos da pauta;
5. Assuntos de Interesse Geral
6. Extra pauta
7. Encerramento.
 |
| +ABERTURA DOS TRABALHOS  | A Coordenadora Neila Janes Viana Vieira agradece a presença de todos, constata a existência de quórum e instala a 7ª Reunião da Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul - CPUA CAU/MS realizada de forma online, através da plataforma MEET.  |
| conclusão dos trabalhos | * Súmula da 6ª Reunião da CPUA/MS 07.07.2022

**Leitura e extrato de correspondências:** * Despacho Presidência – Convite: Audiências Públicas

**Assuntos Da Pauta:*** Organização do Seminário: Formato, temas específicos, público, Data, local, palestrantes, divulgação
* Palestra em Dourados: tema, público, local, horário, divulgação, palestrantes.
* Conversas com técnicos das Prefeituras do interior (Corumbá e Dourados): data, horário, mobilização, assunto.
* Edital de ATHIS
* Minuta Edital de Patrocínio 002/2022

**Assuntos De Interesse Geral:** **Extra Pauta.** |

1. **ORDEM DO DIA** - PAUTA; EXTRA PAUTA e COMUNICADOS DE INTERESSE GERAL

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Aprovação da Súmula da 6ª Reunião da CPUA/MS 07.07.2022 |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| Discussão | A coordenadora informa que a súmula em epígrafe foi enviada antecipadamente por e-mail aos membros.  |
| encaminhamento | Aprovação da Súmula da 6ª Reunião da CPUA/MS por todos os conselheiros presentes, sem ressalvas. |

|  |  |
| --- | --- |
| 2 | Despacho Presidência – Convite: Audiências Públicas |
| fonte | CAU/MS  |
| relator (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A coordenadora comunica que a audiência que seria realizada dia 04 de agosto foi cancelada pela prefeitura. A Coordenadora faz o convite para quem puder participar da audiência que ocorrerá no dia 09 de agosto. |
| ENCAMINHAMENTO | Sem encaminhamento  |

|  |  |
| --- | --- |
| 3 | Organização do Seminário - Formato, temas específicos, público, Data, local, palestrantes, divulgação |
| fonte | CPUA/MS |
| relator (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A Coordenadora Neila Janes informa que a data do seminário será em novembro com data a definir, com a dinâmica de palestras e debates com vários convidados e solicita opiniões aos demais membros para contribuir na organização do evento. A Conselheira Paola sugere que deva ser definido logo uma data e aponta que o SEBRAE é o local ideal, porém acredita deva ser realizado de forma presencial e com tudo sendo preparado com antecedência para que tenha um plano b caso as participações sejam poucas. A Conselheira Lauzie questiona de que maneira ela pode contribuir. A coordenadora Neila deixa aberto para caso alguém conheça algum palestrante. A Conselheira Paola propõe que seja determinado o público alvo e que seria bom focar no público do interior, realizando o evento durante o dia até a noite para que as pessoas do interior consigam se deslocar. É definido que a data da palestra será 17 e 18 de novembro com abertura na quinta-feira.  |
| ENCAMINHAMENTO | Ofício ao SEBRAE e definir os temas específicos e os palestrantes.  |

|  |  |
| --- | --- |
| 4 | Conversas com técnicos das Prefeituras do interior (Corumbá e Dourados): data, horário, mobilização, assunto |
| fonte | CAU/MS  |
| relator (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A conselheira Lauzie recomenda para que entre em contato com a prefeitura de Corumbá para apresentar a ATHIS pois é desconhecido o assunto entre os profissionais da cidade. A Coordenadora Neila propõe que a conselheira Lauzie converse com os profissionais que atuam na prefeitura para que facilite o contato do CAU para a realização de reunião técnica com a prefeitura no mês de setembro. A Conselheira Paola apresenta a ideia de realização de visita as habitações irregulares e nas altas construções. A Conselheira Lauzie informa que está acontecendo regularização fundiária nos assentamentos, visto que está sendo trato mais a questão de posse e na questão urbanística a prefeitura apenas está pavimentando as vias. |
| ENCAMINHAMENTO | Agenda com o Secretário de Obras de Corumbá. |

|  |  |
| --- | --- |
| 5 | Palestra em Dourados: tema, público, local, horário, divulgação, palestrantes |
| FONTE | CPUA/MS |
| RELATOR(A) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A coordenadora Neila sugere que o tema seja a apresentação da CPUA e falar brevemente de ATHIS explicando a serventia e a legislação.  |
| ENCAMINHAMENTO | O Conselheiro Estadual Eduardo Lino foi encarregado de realizar esta palestra. |

|  |  |
| --- | --- |
| 6 | Minuta Edital de ATHIS |
| fonte | CAU/MS  |
| relator (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A Conselheira comunica que não conseguiu falar com Mateus, porém informa que entrará em contato com o CAU de Brasil para encontrá-lo e assim dar continuidade no edital.  |
| ENCAMINHAMENTO | Matéria transferida para próxima reunião.  |

|  |  |
| --- | --- |
| 7 | Minuta Edital de Patrocínio 002/2022 |
| fonte | CAU/MS  |
| relator (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A coordenadora Neila aconselha que é mais viável limitar linhas em alguns pontos para tornar o projeto mais objetivo. O procurador jurídico Elias explica no regulamento eleitoral que no ano que antecede as eleições é vedado o lançamento de edital que beneficia partidos ou organização de caráter político, e CAU/BR orientou para não fazer contratos de patrocínio nesse período, no entanto não existe nenhuma vedação com relação ao edital de patrocínio. O valor de orçamento do segundo edital é de 30 mil. |
| ENCAMINHAMENTO | Lançamento do Edital no dia 31/08/2022, após aprovação das cotas pela CFA-CAU/MS. |

Campo Grande, 15 de setembro de 2022.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CAROLINA RIBEIRO¹**

COORDENADORA DE PLANEJAMENTO, COMPRAS E SERVIÇOS DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

**KEILA FERNANDES¹**

GERENTE ADMINISTRATIVA DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

**Folha de Votação**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Conselheiro** | **Função** | **Votação** |
| **Sim** | **Não** | **Abstenção** | **Ausência** |
| Neila Janes Viana Vieira | Coordenadora | X |  |  |  |
| Eduardo Lino Duarte | Membro | X |  |  |  |
| Fabio Luis Da Silva | Membro | X |  |  |  |
| Lauzie Michelle Mohamed Xavier Salazar | Membra | X |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Histórico da votação:****8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CPUA-CAU/MS (Online Plataforma MEET)****Data:** 15/09/2022.**Matéria em votação:** Aprova escopo do edital de ATHIS.**Resultado da votação: Sim** (4) **Não** (0) **Abstenções** (0) **Ausências** (0) **Total** (4) **Ocorrências:** Ausência justificada via WhatsApp da Conselheira Estadual Paola Giovanna Silvestrini de Araujo**Assessoria Técnica:** Keila Fernandes – Gerente Administrativa CAU/MS e Carolina Ribeiro – Coord. de plan., comp. e serviços.**Condução dos trabalhos** (Coordenadora): Neila Janes Viana Vieira. |

 Considerando a Deliberação **Ad Referendum nº 112/2018-2020** que regulamenta as reuniões de comissões e plenárias no âmbito do CAU/MS, durante o período de pandemia de covid-19 e as necessidades de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.**