|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 07 de julho de 2022 (quinta-feira) | HORÁRIO: | 17h:06min às 18h05min |
| LOCAL: | VÍDEO CONFERÊNCIA ATRAVÉS DA PLATAFORMA MEET (https://meet.google.com) | | |

1. Participação:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| coordenaÇÃO | NEILA JANES VIANA VIEIRA | COORDENADORA |
|  | CAMILA AMARO DE SOUZA | SUPLENTE DE CONSELHEIRA |
|  | CHARIS GUERNIERI | SUPLENTE DE CONSELHEIRO |
|  | PAOLA GIOVANNA SILVESTRINI DE ARAUJO | MEMBRO |
|  | ELIAS PEREIRA DE SOUZA | PROCURADOR JURIDICO |
|  | KEILA FERNANDES | SECRETÁRIA GERAL |

1. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

|  |  |
| --- | --- |
| estrutura de pauta | 1. Verificação de quórum; 2. Leitura e aprovação da súmula da reunião anterior; 3. Leitura e extrato de correspondências; 4. Assuntos da pauta; 5. Assuntos de Interesse Geral 6. Extra pauta 7. Encerramento. |
| +ABERTURA DOS TRABALHOS | A Coordenadora Neila Janes Viana Vieira agradece a presença de todos, constata a existência de quórum e instala a 6ª Reunião da Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul - CPUA CAU/MS realizada de forma online, através da plataforma MEET. |
| conclusão dos trabalhos | * Súmula da 5ª Reunião da CPUA/MS 02.06.2022 * Súmula da 2ª Reunião Extraordinária da CPUA/MS 09.06.2022   **Leitura e extrato de correspondências;**  **Assuntos Da Pauta;**   * Definição de datas e responsáveis para a realização da programação da CPUA CAU/MS * Edital de ATHIS * Relato Ofício de Resposta IAB- Relatora: Conselheira Neila Janes Viana Vieira   **Assuntos De Interesse Geral;**  **Extra Pauta;** |

1. **ORDEM DO DIA** - PAUTA; EXTRA PAUTA e COMUNICADOS DE INTERESSE GERAL

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Aprovação da Súmula da 5ª Reunião da CPUA/MS 02.06.2022 |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| Discussão | A coordenadora informa que as súmulas em epigrafe foram enviadas antecipadamente por e-mail aos membros. |
| encaminhamento | Aprovação da Súmula da 5ª Reunião da CPUA/MS por todos os conselheiros presentes, sem ressalvas. |

|  |  |
| --- | --- |
| 2 | Aprovação da Súmula da2ª Reunião Extraordinária da CPUA/MS 09.06.2022 |
| fonte | CAU/MS |
| relator (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A coordenadora informa que as súmulas em epigrafe foram enviadas antecipadamente por e-mail aos membros. |
| ENCAMINHAMENTO | Aprovação da Súmula da 2ª Reunião Extraordinária da CPUA/MS por todos os conselheiros presentes, sem ressalvas. |

|  |  |
| --- | --- |
| 3 | Definição de datas e responsáveis para a realização da programação da CPUA CAU/MS |
| fonte | CPUA/MS |
| relator (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A coordenadora Neila Janes apresenta as ações solicitando aos membros que se manifestem, definindo as datas e quais ações cada membro ficará responsável para execução a partir do segundo semestre. |
| ENCAMINHAMENTO | Encaminhar as ações reprogramadas da CPUA para o ano de 2022 no grupo de WhatsApp da Comissão para manifestações.  Minuta de ofício as entidades para parceria e CI da CPUA à Presidência para pautar na Plenária solicitando a reativação do Fórum das Cidades, encaminhar a Coordenadora da CPUA Conselheira Neila Janes.  Encaminhar ao setor de Planejamento a ação de Consultoria em ATHIS a possibilidade desse recurso ser utilizado pela rubrica do projeto específico em ATHIS. |

|  |  |
| --- | --- |
| 4 | Edital de ATHIS |
| FONTE | CPUA/MS |
| RELATOR(A) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A conselheira Neila propõem que o edital seja colocado em discussão na reunião de agosto para aprovação e que sua publicação seja realizada no mês de setembro. |
| ENCAMINHAMENTO | Matéria pautada para próxima reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| 5 | Relato Ofício de Resposta IAB |
| FONTE | CPUA/MS |
| RELATOR(A) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | Sou pela procedência do pedido de prorrogação de datas para realização e finalização do Patrocínio, conforme solicitado pelo Instituto de Arquitetos do Brasil – Departamento do Mato Grosso do Sul. |
| ENCAMINHAMENTO | **DCO N. 003/2021-2023 – 006ª CPUA/MS** |

Campo Grande, 04 de agosto de 2022.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***KEILA FERNANDES[[1]](#footnote-1)***

GERENTE ADMINISTRATIVA – CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO

DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

**Folha de Votação**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Conselheiro** | **Função** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abstenção** | **Ausência** |
| Neila Janes Viana Vieira | Coordenadora | X |  |  |  |
| Lauzie Michelle M. X. Salazar | Membro | X |  |  |  |
| Paola Giovanna Silvestrini de Araujo | Membro | X |  |  |  |
| Eduardo Lino Duarte | Membro |  |  |  | X |
| Fabio Luis da Silva | Membro |  |  |  | X |
|  |  |  |  |  |  |
| **Histórico da votação:**  **7ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CPUA-CAU/MS (Online Plataforma MEET)**  **Data:** 04/08/2022  **Matéria em votação:** Súmula da 6ª Reunião da CPUA/MS 07.07.2022  **Resultado da votação: Sim** ( 3 ) **Não** ( ) **Abstenções** ( ) **Ausências** ( 2 ) **Total** ( 5 )  **Ocorrências:** Os Conselheiros Fabio Luis de Souza, Eduardo Lino e Ana Beatriz Andreu Pilon Martins justificaram sua ausência via WhatsApp.  **Assessoria Técnica:** Keila Fernandes – Gerente Administrativa CAU/MS  **Condução dos trabalhos** (Coordenadora): Neila Janes Viana Vieira | | | | | |

1. Considerando a Deliberação **Ad Referendum nº 112/2018-2020** que regulamenta as reuniões de comissões e plenárias no âmbito do CAU/MS, durante o período de pandemia de covid-19 e as necessidades de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.** [↑](#footnote-ref-1)