|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 02 de junho de 2022 (quinta-feira) | HORÁRIO: | 17h:10min às 18h35min |
| LOCAL: | VÍDEO CONFERÊNCIA ATRAVÉS DA PLATAFORMA MEET (https://meet.google.com) | | |

1. Participação:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| coordenaÇÃO | NEILA JANES VIANA VIEIRA | CONSELHEIRA ESTADUAL |
|  | LAUZIE MICHELLE MOHAMED XAVIER SALAZAR | CONSELHEIRA ESTADUAL |
|  | CHARIS GUERNIERI | SUPLENTE DE CONSELHEIRO |
|  | PAOLA GIOVANNA SILVESTRINI DE ARAUJO | SUPLENTE DE CONSELHEIRO |
|  | ELIAS PEREIRA DE SOUZA | PROCURADOR JURIDICO |
|  | KEILA FERNANDES | GERENTE ADMINISTRATIVA |

1. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

|  |  |
| --- | --- |
| estrutura de pauta | 1. Verificação de quórum; 2. Leitura e aprovação da súmula da reunião anterior; 3. Leitura e extrato de correspondências; 4. Assuntos da pauta; 5. Assuntos de Interesse Geral 6. Extra pauta 7. Encerramento. |
| +ABERTURA DOS TRABALHOS | A Coordenadora Neila Janes Viana Vieira agradece a presença de todos, constata a existência de quórum e instala a 5ª Reunião da Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul - CPUA CAU/MS realizada de forma online, através da plataforma MEET. |
| conclusão dos trabalhos | * Súmula da 4ª Reunião da CPUA/MS 12.05.2022 * Súmula da 1ª Reunião Extraordinária da CPUA/MS 25.05.2022   **Leitura e extrato de correspondências;**  **Assuntos Da Pauta;**   * Reprogramação do Plano de Ação CPUA CAU/MS * Abertura e Análise das Propostas do Edital de Patrocínio 01/2022   **Assuntos De Interesse Geral;**  **Extra Pauta;** |

1. **ORDEM DO DIA** - PAUTA; EXTRA PAUTA e COMUNICADOS DE INTERESSE GERAL

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Aprovação da 4ª Reunião da CPUA/MS 12.05.2022 |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| Discussão | A coordenadora informa que as súmulas em epigrafe foram enviadas antecipadamente por e-mail aos membros. |
| encaminhamento | Aprovação da 4ª Reunião da CPUA/MS por todos os conselheiros presentes, sem ressalvas. |

|  |  |
| --- | --- |
| 2 | Aprovação da 1ª Reunião Extraordinária da CPUA/MS 25.05.2022 |
| fonte | CAU/MS |
| relator (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A coordenadora informa que as súmulas em epigrafe foram enviadas antecipadamente por e-mail aos membros. |
| ENCAMINHAMENTO | Aprovação da 1ª Reunião Extraordinária da CPUA/MS por todos os conselheiros presentes, sem ressalvas. |

|  |  |
| --- | --- |
| 3 | Reprogramação do Plano de Ação CPUA CAU/MS |
| fonte | CPUA/MS |
| relator (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A coordenadora Neila Janes apresenta as ações que haviam entrado em discussão na ultima reunião, às propostas pautadas são: Palestras nas faculdades de Arquitetura e Urbanismo; Reuniões com o corpo técnico municipal das maiores cidades do interior (Três Lagoas, Dourados Ponta Porã e Corumbá); Mini cursos temáticos na área urbana e ambiental de forma online; Realizar pesquisa virtual sobre a existência de setor de planejamento urbano e ambiental e o corpo técnico nas prefeituras das cidades do MS; Parceria com a PLANURB; Fazer Parcerias com entidades de Arquitetura (ABAP, IAB, SINDARQ); Fazer palestras nas faculdades de Arquitetura e Urbanismo sobre os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável- ODS; Fazer palestras nas Faculdades de Arquitetura e urbanismo sobre ATHIS; Publicar Edital de ATHIS; Seminário Nacional sobre mobilidade Urbana; Reativar ou criar o Fórum da Cidade. A Conselheira Paola questiona se não é muito assunto para poucas pessoas da comissão. É questionado como será a participação dos profissionais que responderam o questionário e como será inclusão deles nas reuniões. Dentem-se que será realizada reunião para resolver questões internas da comissão e outra reunião para que os profissionais interessados participem. |
| ENCAMINHAMENTO | Encaminhar as Ações Reprogramadas da CPUA para o ano de 2022 para o setor de planejamento até o dia 17.06.2022 |

|  |  |
| --- | --- |
| 4 | Abertura e Análise das Propostas do Edital de Patrocínio 01/2022 |
| FONTE | CPUA/MS |
| RELATOR(A) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | O SINDARQ enviou quatro projetos, porém com ausência de requisitos de habilitação foi encaminhado um e-mail determinando o prazo de 5 dias para regularização. É feita abertura dos envelopes. O primeiro projeto é uma capacitação de regularização fundiária em reurb, vinculada a FNA, com solicitação máxima de 15 mil reais. O segundo projeto se chama ATHIS curta, valor apresentado de É 15 mil com cota de 80% do valor estipulado, a proposta do trabalho é curta metragem de 15 minutos com a realização em Campo Grande/MS, executado pelas arquitetas reesposáveis e será divulgado em todo Brasil via FNA. O terceiro é denominado de “Urbanismo onde ele está?”, com custo de 15 mil reais, valor referente a 80% da cota, com objetivo de trazer oficinas às escolas do estado de Mato Grosso do Sul. O ultimo projeto intitulado de tecnologia da construção civil, no valor de 15 mil reais, trata-se de um curso voltado às novas tecnologias construtiva sendo a tecnologia da construção civil com a otimização em obra e sustentabilidade. Após a leitura das propostas são feita a análise detalhadamente dos projetos com pontuação. Em síntese as notas dos projetos são: o primeiro projeto foi de capacitação em reurb recebeu nota 9,8; o segundo projeto de curta metragem recebeu 8.5; o terceiro projeto de oficinas nas escolas recebeu 9.0 e o quarto projeto foi desclassificado com nota 5.  Encaminhe-se os resultados à CFA/MS para aprovação do repasse de recursos |
| ENCAMINHAMENTO | **DCO N. 002/2021-2023 – 005ª CPUA/MS** |

Campo Grande, 07 de julho de 2022.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***KEILA FERNANDES[[1]](#footnote-1)***

GERENTE ADMINISTRATIVA – CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO

DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

**Folha de Votação**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Conselheiro** | **Função** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abstenção** | **Ausência** |
| Neila Janes Viana Vieira | Coordenadora | X |  |  |  |
| Camila Amaro de souza | Suplente de Conselheira | X |  |  |  |
| Paola Giovanna Silvestrini de Araujo | Membro | X |  |  |  |
| Charis Guernieri | Suplente de Conselheiro | X |  |  |  |
| Fabio Luis de Souza | Membro |  |  |  | x |
|  |  |  |  |  |  |
| **Histórico da votação:**  **6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CPUA-CAU/MS (Online Plataforma MEET)**  **Data:** 07/07/2022  **Matéria em votação:** Súmula da 5ª Reunião da CPUA/MS 02.06.2022  **Resultado da votação: Sim** ( 4 ) **Não** ( ) **Abstenções** ( ) **Ausências** ( 1 ) **Total** ( 5 )  **Ocorrências:** Ausência Justificada via Whats App dos Conselheiros Eduardo Lino, Fabio Luis e Lauzie Michelle  **Assessoria Técnica:** Keila Fernandes – Gerente Administrativa CAU/MS  **Condução dos trabalhos** (Coordenadora): Neila Janes Viana Vieira | | | | | |

1. Considerando a Deliberação **Ad Referendum nº 112/2018-2020** que regulamenta as reuniões de comissões e plenárias no âmbito do CAU/MS, durante o período de pandemia de covid-19 e as necessidades de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.** [↑](#footnote-ref-1)