|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 04 de abril de 2022 (Segunda-Feira) | HORÁRIO: | 14:03H as 15:04h |
| LOCAL: | Reunião realizada Online Plataforma MEET |

1. Participação:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| coordenada por | Olinda Beatriz Trevisol Meneghini | Coordenadora |
| Membros  | Jessica Rabito Chaves | Suplente de Conselheira |
|  | Rubens Moraes da Costa Marques | Conselheiro Titular |
|  | Rosane Inês Petersen | Conselheira Titular |
| ASSESsORIA  | Talita Assunção Souza | Secretária da Presidência |
|  | Keila Fernandes | Secretária Geral |
|  | Diego Luiz Rojas Lübe | Assessor Jurídico CAU/MS |

1. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

|  |  |
| --- | --- |
| estrutura de pauta(conforme art. 107 Regimento Interno) | I - Verificação do quórum;II - Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião anterior;III - Leitura de extrato de correspondências recebidas e expedidas;IV - Comunicações;V - Distribuição das matérias a serem relatadas; VI - Apresentação da pauta; VII - Relato, discussão e apreciação das matérias;VIII – Extra pauta. |
| ABERTURA DOS TRABALHOS  | A coordenadora, tendo verificado o quórum, instala a reunião, e esclarece que assumiu a titularidade na presente reunião a suplente de conselheira Jessica Rabito Chaves, em razão da justificativa de ausência da conselheira titular Neila Janes Viana Vieira. |
| conclusão dos trabalhos | 1) Verificação de Quórum;2) Leitura, discussão e aprovação da súmula:2.1) 92ª Súmula da Reunião Ordinária – CEF/MS3) Leitura e extrato de correspondências recebidas e expedidas:3.1) Ofício nº 323/2021-2023 – CEF/CAU/MS – Solicitação de documentação;4) Comunicações:5) Apresentação de Pauta:5.1) Deliberação de comissão para solicitações de registros definitivos e provisório, conforme Art. 96, inciso VII do Regimento Interno – CAU/MS; 5.1.1) Solicitação de 28 (vinte e oito) registros profissionais provisórios; 5.1.2) Solicitação de 8 (oito) registros profissionais definitivos; 5.1.3) Solicitação de 01 (uma) Inclusão de Diploma de Pós-Graduação em Engenharia de Segurança do Trabalho –Especialização.5.2) Definição do Edital do Concurso de TCC e Boas práticas docentes nas faculdades; 5.3) Definição do ofício para enviar para as faculdades;5.4) Substituição da Conselheira Débora pela conselheira Ana Beatriz na CTEGR; 5.5) Discussão do Plano de ação em prática.6) Extra pauta;7) Encerramento; |

1. **ORDEM DO DIA** - relato, discussão e apreciação das matérias

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Leitura da 92º Súmula – CEF CAU/MS; |
| fonte | CAU/MS |
| RELATOR (a) | Olinda Beatriz Trevisol Meneghini |
| Discussão | A coordenadora informa que a súmula em epigrafe foi enviada antecipadamente por e-mail aos membros e sem ressalvas foram aprovadas. |
| encaminhamento | 1. **Aprovação da 92º Súmula CEF CAU foi aprovado por unanimidade dos conselheiros presentes, sem ressalvas.**
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. | Solicitação de registros profissionais provisórios; |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | Olinda Beatriz Trevisol Meneghini |
| Discussão | A coordenadora destaca que a solicitação de 28 (vinte e oito) registros profissionais provisórios e foi enviado antecipadamente por e-mail aos membros para votação e aprovação da comissão. |
|  | 1. **Aprovação da Deliberação n° 049/2021-2023 – 93ª CEF CAU/MS.**
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. | Ofício nº 323/2021-2023 – CEF/CAU/MS – Solicitação de documentação; |
| RELATOR (a) | Olinda Beatriz Trevisol Meneghini |
| Discussão | A coordenadora recepciona a correspondência em epigrafe e realiza a leitura do oficio. Após, a Secretária Geral Keila Fernandes explica que o ofício foi encaminhado à IES que possui curso de arquitetura e urbanismo EAD, onde foi solicitado o projeto pedagógico e a portaria de reconhecimento do curso, em razão de pedidos dos egressos para registros nesse Conselho.  |
| encaminhamento | 1. Não houve necessidade.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. | Solicitação de registros profissionais definitivos; |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | Olinda Beatriz Trevisol Meneghini |
| Discussão | A coordenadora destaca que a solicitação de 08 (oito) registros profissionais provisórios e foi enviado antecipadamente por e-mail aos membros para votação e aprovação da comissão. |
|  | 1. **Aprovação da Deliberação n° 050/2021-2023 – 93ª CEF CAU/MS.**
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. | Definição do Edital do Concurso de TCC e Boas práticas docentes nas faculdades. |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | Olinda Beatriz Trevisol Meneghini |
| Discussão | A coordenadora realiza a leitura da Minuta do Edital do Concurso de TCC e Boas práticas docentes nas faculdades. Após, discussões a Comissão decidiu que irá analisar alguns itens pendentes do Edital, em destaque o valor a ser aplicado na premiação em conformidade com o Plano de ação, para discussão na próxima reunião da Comissão.  |
| encaminhamento | 1. Encaminhar o Edital do Concurso de TCC e Boas práticas docentes nas faculdades para discussão na próxima reunião da Comissão. |

|  |  |
| --- | --- |
| 6.  | Definição do ofício para enviar para as faculdades; |
| fonte | CAU/MS |
| Discussão | A Comissão decidiu após concluir o Edital do Concurso de TCC e Boas práticas docentes nas faculdades, será encaminhado o ofícios aos coordenadores das faculdades.  |
| encaminhamento | 1. Não houve necessidade.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 7.  | Substituição da Conselheira Débora pela conselheira Ana Beatriz na CTEGR; |
| fonte | CAU/MS |
| Discussão | A coordenadora explica que recebeu o pedido de desligamento da suplente de conselheira Debora da CTEGR, e propõe a substituição da membro da CTEGR pela suplente de conselheira Ana Beatriz na Comissão Temporária para Equidade de Gênero e Raça – CTEGR. Aprovado por unanimidade dos votos. |
| encaminhamento | 1. **Aprovação da Deliberação n° 052/2021-2023 – 93ª CEF CAU/MS.**
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. | Discussão do Plano de ação em prática. |
| FONTE | CAU/MS |
| Discussão | A coordenadora explica a importância de se colocar em pratica as ações propostas no Plano de ação 2022 da CEF.  |
| encaminhamento |  1. Não houve necessidade. |
| 9. ENCERRAMENTO |  Nada mais havendo, a coordenadora da CEF, Arquiteta Olinda Beatriz Trevisol Meneghini, encerra a sessão as 15:04hs. |

 Campo Grande, 16 de maio de 2022.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***KEILA FERNANDES¹***SECRETÁRIA GERAL - CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL | ***TALITA ASSUNÇÃO SOUZA¹***SECRETÁRIA DA PRESIDÊNCIA DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL. |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Considerando a Deliberação **Ad Referendum nº 112/2018-2020** que regulamenta as reuniões de comissões e plenárias no âmbito do CAU/MS, durante o período de pandemia de covid-19 e as necessidades de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade as informações prestadas.**

**Folha de Votação**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Conselheiro** | **Função** |  **Votação** |
| **Sim** | **Não** | **Abstenção** | **Ausência** |
| Olinda Beatriz Trevisol Meneghini | Coordenadora  | x |  |  |  |
| Neila Janes Viana Vieira | Coordenadora-adjunta | x |  |  |  |
| Charis Guernieri | Suplente de Conselheiro | x |  |  |  |
| Rosane Inês Petersen | Membro |  |  |  | x |
| Rubens Moraes da Costa Marques | Membro | x |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Histórico da votação:****94ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEF-CAU/MS (Online Plataforma MEET)****Data:** 16/05/2022**Matéria em votação:** Aprovação da Súmula da 93ª Reunião Ordinária da CEF-CAU/MS do dia 04 de abril de 2022.**Resultado da votação: Sim** ( 4 ) **Não** ( ) **Abstenções** ( ) **Ausências** ( 1 ) **Total** ( 5 ) **Ocorrências**: Aprovado por unanimidade dos votos**Assessoria Técnica:** Talita Assunção Souza**Condução dos trabalhos (Coordenadora):** Olinda Beatriz Trevisol Meneghini |