|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 18 de novembro de 2021 (Quinta-Feira) | HORÁRIO: | 14:32H as 15:17h |
| LOCAL: | Reunião realizada Online Plataforma MEET | | |

1. Participação:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| coordenada por | Neila Janes Viana Vieira | Coordenadora-adjunta |
| Membros | Eduardo Lino Duarte | Conselheiro Titular |
|  | Paola Giovanna Silvestrini de Araújo | Suplente de Conselheiro |
| ASSESORIA | Talita Assunção Souza | Secretária do Presidente |
|  | Diego Luiz Rojas Lübe | Assessor Jurídico CAU/MS |
|  | Stephanie Ribas | Comunicação CAU/MS |
|  | Keila Fernandes | Secretária Geral |

1. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

|  |  |
| --- | --- |
| estrutura de pauta  (conforme art. 107 Regimento Interno) | I - Verificação do quórum;  II - Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião anterior;  III - Leitura de extrato de correspondências recebidas e expedidas;  IV - Comunicações;  V - Distribuição das matérias a serem relatadas;  VI - Apresentação da pauta;  VII - Relato, discussão e apreciação das matérias;  VIII – Extra pauta. |
| ABERTURA DOS TRABALHOS | A coordenadora-adjunta, tendo verificado o quórum, instala a reunião e esclarece que assumiu a coordenação em razão da licença apresentada pelo coordenador, Jaques Jorge dos Santos.  Registra-se a justificativa de ausência do conselheiro Gabriel de Lima Gonçalves e assumindo a titularidade a suplente Paola Giovanna Silvestrini de Araújo.  Registra-se a justificativa de ausência da suplente de conselheiro Rosane Inês Petersen. |
| conclusão dos trabalhos | **1) Verificação de Quórum;**  **2) Leitura, discussão e aprovação da súmula:**  2.1) 88ª Súmula da Reunião Ordinária – CEF/MS  **3) Leitura e extrato de correspondências recebidas e expedidas:**  **4) Comunicações:**  **5) Apresentação de Pauta:**  5.1) Deliberação de comissão para solicitações de registros definitivos e provisório, conforme Art. 96, inciso VII do Regimento Interno – CAU/MS; 5.1.1) Solicitação de 7 (sete) registros profissionais provisórios; 5.1.2) Solicitação de 15 (quinze) registros profissionais definitivos; 5.1.3) Solicitação de 2 (duas) Inclusões de Diploma de Pós-Graduação em Engenharia de Segurança do Trabalho –Especialização. 5.2) Processo Administrativo nº 1391739/2020 – Relatora Rosane Inês Petersen;  5.3) Detalhamento para o evento 1º Concurso de TCC e Premiação de Melhores Práticas Docentes.  **6) Extra pauta;**  6.1) Memorando nº 011/2021 – CEF - CAU /SP. Assunto: Indicação de um membro para compor o Comitê de Julgamento do Edital de Boas Práticas – TFG do CAU/SP 2021.  7) **Encerramento;** |
|  |  |

1. **ORDEM DO DIA** - relato, discussão e apreciação das matérias

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Leitura da 88º Súmula – CEF CAU/MS |
| fonte | CAU/MS |
| RELATOR (a) | Neila Janes Viana Vieira |
| Discussão | A coordenadora-adjunta informa que as súmulas em epigrafe foram enviadas antecipadamente por e-mail aos membros e sem ressalvas foram aprovadas. |
| encaminhamento | 1. **Aprovação da 88º Súmula CEF CAU por todos os conselheiros presentes, sem ressalvas.** |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. | Solicitação de registros profissionais provisórios; |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | Neila Janes Viana Vieira |
| Discussão | A coordenadora-adjunta destaca que a solicitação de 7 (sete) registros profissionais provisórios foram enviados antecipadamente por e-mail aos membros para votação e aprovação da comissão. |
| encaminhamento | 1. **Aprovação da Deliberação n° 034/2021-2023 – 89ª CEF CAU/MS.** |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. | Solicitação de registros profissionais definitivos; |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | Neila Janes Viana Vieira |
| Discussão | A coordenadora-adjunta destaca que a solicitação de 15 (quinze) registros profissionais definitivos foram enviados antecipadamente por e-mail aos membros para votação e aprovação da comissão. |
| encaminhamento | 1. **Aprovação da Deliberação n° 035/2021-2023 – 89ª CEF CAU/MS.** |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. | Solicitação de Inclusão de Diploma de Pós-Graduação em Engenharia de Segurança; |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | Neila Janes Viana Vieira |
| Discussão | A coordenadora-adjunta destaca que a solicitação de 02 (dois) requerimentos de Pós-Graduação em Engenharia de Segurança foi enviada antecipadamente por e-mail aos membros para votação e aprovação da comissão. |
| encaminhamento | 1. **Aprovação das Deliberações n° 036/2021-2023 – 89ª CEF CAU/MS e n° 037/2021-2023 – 89ª CEF CAU/MS.** |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. | Processo Administrativo nº 1391739/2020 – Relatora Rosane Inês Petersen. |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | Rosane Inês Petersen |
| Discussão | A coordenadora-adjunta Neila Janes Viana Vieira, explica que em razão da ausência justificada da suplente de conselheiro Rosane Inês Petersen, realiza a leitura do relatório, parecer e voto que concluiu nos seguintes termos:  *“1 – Aprovar, por unanimidade, o parecer da Suplente de Conselheiro Estadual Rosane Inês Petersen, pelo deferimento da concessão da Certidão para fins de credenciamento perante o INCRA, em conformidade com a documentação apresentada.*  *2 – Após a comunicação ao profissional e o fornecimento da Certidão, seja o processo arquivado, em razão do exaurimento de sua finalidade, visto que, foram atendidas as demandas solicitadas pelo interessado.”* |
| encaminhamento | 1. **Aprovação da Deliberação n° 038/2021-2023 – 89ª CEF CAU/MS.** |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. | Detalhamento para o evento 1º Concurso de TCC e Premiação de Melhores Práticas Docentes. |
| fonte | CAU/MS |
| Discussão | A Comissão discutiu sobre os detalhes para a realização do evento 1º Concurso de TCC e Premiação de Melhores Práticas Docentes. A Comissão solicitou uma reunião extraordinária com os avaliadores dos TCC’s para orientação quanto ao julgamento dos TCC’s. |
| encaminhamento | 1. Encaminhar C.I nº 008 – Solicitação de reunião extraordinária. |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. EXTRA-PAUTA | Memorando nº 011/2021 – CEF - CAU /SP. Assunto: Indicação de um membro para compor o Comitê de Julgamento do Edital de Boas Práticas – TFG do CAU/SP 2021. |
| Discussão | A Comissão, após discussões, apresenta a manifestação de interesse do conselheiro Eduardo Lino, em participar como membro para compor o Comitê de Julgamento do Edital de Boas Práticas – TFG do CAU/SP 2021. Encaminhar à plenária para estender o convite aos demais conselheiros. |
| encaminhamento | 1. Encaminhar à plenária para estender o convite aos demais conselheiros. |
| 8. ENCERRAMENTO | Nada mais havendo, a coordenadora-adjunta da CEF, Arquiteta Neila Janes Viana Vieira, encerra a sessão as 15:17hs. |

Campo Grande, 09 de dezembro de 2021.

|  |  |
| --- | --- |
| ***KEILA FERNANDES¹***  SECRETÁRIA GERAL - CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL | ***TALITA ASSUNÇÃO SOUZA¹***  SECRETÁRIA DA PRESIDÊNCIA DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Considerando a Deliberação **Ad Referendum nº 112/2018-2020** que regulamenta as reuniões de comissões e plenárias no âmbito do CAU/MS, durante o período de pandemia de covid-19 e as necessidades de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade as informações prestadas.**

**Folha de Votação**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Conselheiro** | **Função** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abstenção** | **Ausência** |
| Neila Janes Viana Vieira | Coordenadora-adjunta | x |  |  |  |
| Eduardo Lino Duarte | Membro | x |  |  |  |
| Paola Giovanna Silvestrini de Araujo | Membro | x |  |  |  |
| Rosane Inês Petersen | Membro |  |  |  | x |
|  |  |  |  |  |  |
| **Histórico da votação:**  **90ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEF-CAU/MS (Online Plataforma MEET)**  **Data:** 09/12/2021  **Matéria em votação:** Aprovação da Súmula da 89ª Reunião Ordinária da CEF-CAU/MS do dia 18 de novembro de 2021.  **Resultado da votação: Sim** ( 3 ) **Não** ( ) **Abstenções** ( ) **Ausências** ( 1 ) **Total** ( 4 )  **Ocorrências**: Registra-se em razão do pedido de licença do conselheiro Gabriel de Lima Gonçalves, assumindo a titularidade a suplente Paola Giovanna Silvestrini de Araújo Registra-se a justificativa de ausência da suplente de conselheiro Rosane Inês Petersen.  **Assessoria Técnica:** Talita Assunção Souza    **Condução dos trabalhos (Coordenadora-adjunta):** Neila Janes Viana Vieira | | | | | |