|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 11 de fevereiro de 2021 (Quinta-Feira) | HORÁRIO: | 14:34H as 15:12h |
| LOCAL: | Reunião realizada Online Plataforma MEET | | |

1. Participação:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| coordenada por | Neila Janes Viana Vieira | Coordenadora - Adjunta |
| ASSESORIA | Talita Assunção Souza | Secretária do Presidente |
|  | Elias Pereira de Souza | Procurador Jurídico do CAU/MS |
| Membros | Jaques Jorge dos Santos | Coordenador |
|  | Eduardo Lino Duarte | Membro |
|  | Paola Giovanna Silvestrini de Araujo | Membro |

1. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

|  |  |
| --- | --- |
| estrutura de pauta  (conforme art. 107 Regimento Interno) | I - Verificação do quórum;  II - Leitura, discussão e aprovação da súmula da reunião anterior;  III - Leitura de extrato de correspondências recebidas e expedidas;  IV - Comunicações;  V - Distribuição das matérias a serem relatadas;  VI - Apresentação da pauta;  VII - Relato, discussão e apreciação das matérias;  VIII – Extrapauta. |
| ABERTURA DOS TRABALHOS | A coordenadora, tendo verificado o quórum, instala a reunião e esclarece que a Conselheira Suplente Paola Giovanna Silvestrini de Araujo assumiu a titularidade na presente reunião em razão da ausência justificada do Conselheiro Gabriel de Lima Gonçalves. |
| conclusão dos trabalhos | **1) Verificação de Quórum;**  **2) Leitura, discussão e aprovação da súmula:**    **3) Leitura e extrato de correspondências recebidas e expedidas;**  **4) Comunicações:**  4.1) Ofício circular nº 002/2021-CAU/BR: Carta de acolhimento aos egressos de Arquitetura e Urbanismo do segundo semestre de 2020 em razão da pandemia da COVID-19.  **5) Apresentação de Pauta:**  5.1) Distribuição dos processos;   * 5.1.1) Processo nº 1225717/2021: Consulta sobre registro profissional no CAU para curso EAD; * 5.1.2) Processo nº 1237351/2020: Consulta sobre o registro no CAU da Instituição de Ensino FACSUL.   5.2) Deliberação de comissão para solicitações de registros definitivos e provisório, conforme Art. 96, inciso VII do Regimento Interno – CAU/MS;   * 5.2.1) Solicitação de 20 (vinte) registros profissionais provisórios; * 5.2.2) Solicitação de 75 (setenta e cinco) registros profissionais definitivos; * 5.2.3) Solicitação de 01 (uma) inclusão de Diploma de Pós-Graduação em Engenharia de Segurança do Trabalho –Especialização.   **6) Extra pauta;**   * 6.1) Oficio circular nº 004/2021- CAU/BR: Registro profissional de egressos de curso EAD; * 6.2) Orientação sobre redistribuição de processos pela Assessoria Jurídica do CAU MS.   **7) Encerramento;** |

1. **ORDEM DO DIA** - relato, discussão e apreciação das matérias

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Ofício circular nº 002/2021-CAU/BR: Carta de acolhimento aos egressos de Arquitetura e Urbanismo do segundo semestre de 2020 em razão da pandemia da COVID-19 |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | Neila Janes Viana Vieira |
| Discussão | A coordenadora-adjunta realizada a leitura da correspondência em epigrafe já encaminhada antecipadamente por e-mail para conhecimento da comissão e explica que carta acolhe todos os egressos, mas, ressalta que estamos vivendo um momento de excepcionalidade e por isso muitos cursos estão sendo finalizados de forma virtual, entretanto a CEF reitera que o ensino presencial é o mais eficiente para o curso de Arq. e Urbanismo. A coordenadora-adjunta sugere que a Carta de acolhimento seja encaminhada a todos os coordenadores de curso de Arquitetura, sendo assim, coloca em votação e aprovação da comissão. |
| encaminhamento | A coordenadora-adjunta solicita a secretaria o encaminhamento do ofício a todos os coordenadores de curso de Arq. e Urbanismo. |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. | Distribuição de Processo nº 1225717/2021: Consulta sobre registro profissional no CAU para curso EAD |
| fonte | CAU/BR |
| relator(a) | Neila Janes Viana Vieira |
| Discussão | A coordenadora-adjunta relatou o processo em epigrafe e distribuiu a Conselheira Paola Giovanna Silvestrini de Araujo. |
| encaminhamento | Processo distribuído para carga da Conselheira Paola Giovanna Silvestrini de Araujo para análise e encaminhamento. |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. | Distribuição de Processo nº 1237351/2020: Consulta sobre o registro no CAU da Instituição de Ensino FACSUL |
| fonte | CAU/BR |
| relator(a) | Neila Janes Viana Vieira |
| Discussão | A coordenadora-adjunta relatou o processo em epigrafe e distribuiu ao Conselheiro Jaques Jorge dos Santos. |
| encaminhamento | Processo distribuído para carga do Conselheiro Jaques Jorge dos Santos para análise e encaminhamento. |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. | Solicitação de registros profissionais provisórios |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | Neila Janes Viana Vieira |
| Discussão | A coordenadora-adjunta realiza a leitura nominalmente de 20 (vinte) registros profissionais definitivos para votação e aprovação da comissão. |
| encaminhamento | **Aprovação da Deliberação nº 001/2021-2023 – 80º CEF CAU/MS**. |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. | Solicitação de registro profissionais definitivos. |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | Neila Janes Viana Vieira |
| Discussão | A coordenadora-adjunta realiza a leitura nominalmente de 75 (setenta e cinco) registros profissionais provisórios para votação e aprovação da comissão. |
| encaminhamento | **Aprovação da Deliberação nº 002/2021-2023 – 80º CEF CAU/MS**. |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. | Solicitação de inclusão de Diploma de Pós-Graduação em Engenharia de Segurança do Trabalho –Especialização. |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | Neila Janes Viana Vieira |
| Discussão | A coordenadora-adjunta realiza a leitura nominalmente de 01 (uma) requerimento de Pós-Graduação em Engenharia de Segurança para votação e aprovação da comissão. |
| encaminhamento | **Aprovação da Deliberação nº 003/2021-2023 – 80º CEF CAU/MS**. |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. EXTRA PAUTA | Oficio circular nº 004/2021- CAU/BR: Registro profissional de egressos de curso EAD |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | Neila Janes Viana Vieira |
| Discussão | A coordenadora-adjunta cita a correspondência em epigrafe já encaminhada antecipadamente por e-mail para conhecimento da comissão e explica que conforme o oficio circular nº 004/2021 a CEF-CAU/BR solicita aos CAU/UF informações atualizadas sobre eventuais solicitações de registro profissional de egressos de ensino à distância (EaD) ou correlatos. |
| encaminhamento | A coordenadora-adjunta solicita a secretaria que verifique a solicitações de registro EAD no MS e encaminhe a resposta a CEF-CAU/BR. |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. EXTRA PAUTA | Orientação sobre redistribuição de processos pela Assessoria Jurídica do CAU MS |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | Diego Luiz Rojas |
| Discussão | O Assessor Jurídico Diego Luiz Rojas explica que os processos nº 892647/2019; 892634/2019; 895737/2019 e 892646/2019 serão redistribuídos pela Coordenadora-ajunta Neila Janes Viana Vieira, em razão do impedimento do Coordenador, visto que este é uma das partes dos processos. |
| encaminhamento | Não houve necessidade. |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. EXTRA-PAUTA | Proposta de criação da Comissão Temporária de Equidade de Gênero |
| fonte | CAU/MS |
| relator(a) | Neila Janes Viana Vieira |
| Discussão | A coordenadora-adjunta sugere que na próxima reunião seja discutido em pauta a criação da CTEG MS. O coordenador da CEP Eduardo Lino sugere que seja encaminhado por e-mail a justificativa e proposta sobre a criação da comissão. |
| encaminhamento | A coordenadora-adjunta solicita que o assunto seja discutido e deliberado na próxima reunião da CEF MS com os respectivos documentos justificando a proposta de criação da CTEG MS. |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. ENCERRAMENTO | Nada mais havendo, a coordenadora-adjunta da CEF, Arquiteta Neila Janes Viana Vieira, encerra a sessão as 15:12hs. |

Campo Grande, 18 de março de 2021.

|  |  |
| --- | --- |
| ***KEILA FERNANDES¹***  SECRETÁRIA GERAL - CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL | ***TALITA ASSUNÇÃO SOUZA¹***  SECRETÁRIA DA PRESIDÊNCIA DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Considerando a Deliberação **Ad Referendum nº 112/2018-2020** que regulamenta as reuniões de comissões e plenárias no âmbito do CAU/MS, durante o período de pandemia de covid-19 e as necessidades de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade as informações prestadas.**

**Folha de Votação**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Conselheiro** | **Função** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abstenção** | **Ausência** |
| Jaques Jorge dos Santos | Coordenadora | x |  |  |  |
| Neila Janes Viana Vieira | Coordenadora-adjunta | x |  |  |  |
| Eduardo Lino Duarte | Membro | x |  |  |  |
| Paola Giovanna Silvestrini de Araujo | Membro | x |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Histórico da votação:**  **81ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEF-CAU/MS (Online Plataforma MEET)**  **Data:** 18/03/2021  **Matéria em votação:** Aprovação da Súmula da 80ª Reunião Ordinária da CEF-CAU/MS  **Resultado da votação: Sim** ( 4 ) **Não** ( ) **Abstenções** ( ) **Ausências** ( ) **Total** ( 4 )  **Ocorrências**: Aprovado por unanimidade dos votos.  **Assessoria Técnica:** Talita Assunção Souza    **Condução dos trabalhos** (Coordenador): Jaques Jorge dos Santos | | | | | |