Aos 12 (doze) dias do mês de julho (07) do ano de dois mil e dezoito (2018), na sede do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul, situado na Rua Espírito Santo, n. 205, esquina com Avenida Afonso Pena em Campo Grande - MS, por convocação ordinária prevista no calendário anual e sob a presidência do Conselheiro Estadual **Luís Eduardo Costa**,Presidente do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Mato Grosso do Sul, reuniram-se os Conselheiros Estaduais: **Fabiano Costa**, **Mellina Bloss Romero**, **Rodrigo Giansante**, **Paulo Cesar do Amaral, Kelly Cristina Hokama.** Registra-se a presença dos Suplentes de Conselheiros: **Ivanete Carpes Ramos, Rubens Fernando Pereira de Camillo, Gustavo Kiotoshi Shiota, Vinicius David Charro, Olinda Beatriz Meneghini.** Registra-se a presença da arquiteta e urbanista **Adriana Tannus,** presidente do IAB-MS e Secretária Executiva do CEAU/MS.Registram-se as presenças do Gerente Administrativo Financeiro **Cláudio Lisias Lucchese**, do Procurador Jurídico **Elias Pereira de Souza**, do Assessor Jurídico **Diego Luiz Rojas Lübe**, da gerente de Fiscalização, **Fabrícia Torquato**, do Secretário Geral, **Gill Abner Finotti**, Coordenadora de Planejamento, **Keila Fernandes**, do Técnico em Informática **Saulo Pereira** e para secretariar esta Reunião Plenária, o Secretário Geral **Gill Abner Finotti**, assistido pela Secretária da Presidência, **Talita Assunção Souza.** **EXPEDIENTE: 1. ABERTURA, VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM E AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:** A vice-presidente **Mellina Bloss Romero**, constatada a existência de *quórum*, dá início aos trabalhos da 80ª Reunião Plenária Ordinária. Foram justificadas as ausências dos conselheiros estaduais **Neila Janes Viana Vieira, Bruno Barbieri de Alencar e Carlos Lucas Mali.** **2. HINO NACIONAL:** A vice-presidente **Mellina Bloss Romero** convida os presentes para acompanhar a execução do Hino Nacional. Após a execução do Hino Nacional os trabalhos da Reunião são iniciados. **3.LEITURA E DISCUSSÃO DA PAUTA:** A vice-presidente explica que a pauta já foi anteriormente disponibilizada de maneira eletrônica a todos, juntamente da convocação. Em discussão, em não havendo, em votação: APROVADA por unanimidade. **4. JULGAMENTO DE PROCESSOS ÉTICO DISCIPLINARES:** A vice-presidente esclarece que por determinação do CAUBR, *os processos ético-disciplinares serão julgados no início da Reunião Plenária, após a leitura e discussão da pauta.***4.1 DP 040 DPOMS 0080-01.2018- Processo nº 479894/2017 Relator conselheiro Paulo Cesar do Amaral.** Em razão da obrigatoriedade do sigilo inerente ao julgamento dos processos éticos disciplinares, este processo encontra-se na Secretaria Geral. Em discussão, não houve, em votação APROVADO por unanimidade. Neste momento registra-se a presença do Presidente **Luís Eduardo Costa** que prossegue na condução da Plenária.**5. DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR:** Ata da 79ª RPO de 21 de junho de 2018: APROVADA por unanimidade. **6. APRESENTAÇÃO DOS DESTAQUES DE CORRESPONDÊNCIAS. 6.1 CORRESPONDÊNCIAS RECEBIDAS:** 6.1.1 [OFÍCIO Nº 30/2018](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C6.1.1%20Of%C3%ADcio%20n%C2%BA%2030%20-%202018-%20Prefeitura%20de%20Nova%20Andradina.pdf) a Prefeitura de Nova Andradina – Indicação de 2 representantes um do CAU e do CREA para compor a comissão de regularização fundiária do Distrito de Nova Casa Verde do Município de Nova Andradina; 6.1.2 [OFÍCIO CIRCULAR Nº 6/DHPU/EMHA](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C6.1.2%20Of%C3%ADcio%20Circular%20n%C2%BA%206%20DHPU%20-%20EMHA.pdf) – Indicação de um arquiteto e urbanista deste Conselho para compor a Comissão julgadora do Concurso Estudantil de Ideias – Campo Grande Bem Melhor – EMHA; 6.1.3 [Oficio Circular 038/2018 CAUBR](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C6.1.3%20OF%C3%8DCIO%20CIRCULAR%20N%C2%BA%20038-2018-CAU-BR.pdf) – Solicita apoio para rejeição das proposições legislativas do Deputado Ricardo Izar; [membros](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C6.1.3%20COMISS%C3%83O%20DE%20TABALHO%2C%20DE%20ADMINISTRA%C3%87%C3%83O%20E%20SERVI%C3%87O%20P%C3%9ABLICO.pdf) CTASP; [Manifestação CAUBR](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C6.1.3%20MANIFESTA%C3%87%C3%83O%20DO%20CAU-BR.pdf) sobre o PL 9818/2018 e o PDC 901/2018; [Nota CAUBR](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C6.1.3%20NOTA%20DO%20CAU%20BR%20DE%20ESCLARECIMENTOS.pdf) de Esclarecimentos; [CI 003/2018 PROJUR CAUMS](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C6.1.3%20CI%20N%C2%BA%20003-2018-PROJUR-CAU-MS.pdf) encaminhamentos ao despacho da presidência CAUMS; (***somar as contribuições do plenário aos encaminhamentos da CI 003***). O presidente **Luís Eduardo Costa**, destaca a correspondência Ofício Circular 038/2018 CAUBR, esclarecendo que o debate sobre esse assunto no CAU/BR já se encontra bem consolidado e que o posicionamento do Conselho está bem claro e a sugestão ao CAU/BR é que realize o melhor andamento do caso e que mantenha este Conselho informado. Sem mais.**6.2 CORRESPONDÊNCIAS EXPEDIDAS:** 6.2.1 [OF 218/2018 CAU/MS](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C6.2.1%20Of%C3%ADcio%20n%C2%BA%20218-2018-2020%20-%20Solic.%20espa%C3%A7o%20%C3%A0%20ACED%20Dourados.pdf) – Elisabeth Rocha Salomão – Presidente da ACED – Solicitação do espaço da ACED Dourados, para realização da Palestra sobre desburocratização de processos de Alvará e Regularização de Obra;6.2.2 [OF 220/2018 CAU/MS](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C6.2.2%20Of%C3%ADcio%20n%C2%BA%20220%202018-2020%20CAU%20MS.pdf) – Enéas José de Carvalho Netto - Diretor Presidente da EMHA – Indicação de um arquiteto e urbanista para compor a comissão julgadora do Concurso Estudantil de Ideias – Campo Grande Bem Melhor – EMHA; 6.2.3 [OF 222/2018 CAU/MS](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C6.2.3%20Of%C3%ADcio%20n%C2%BA%20222-2018-2020%20SEG%20PRESI%20CAU%20MS.pdf) - Antonio Luciano de Lima Guimarães - Presidente CAU/BR – sugestões da CED/MS para alteração da Resolução n. 143 CAU/BR;6.2.4 [OF 235/2018 CAU/MS](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C6.2.4%20Of%C3%ADcio%20n%C2%BA%20235%202018-2020.pdf) – Cicero Alvarez - Presidente da FNA – Indicação de um membro representante do CAU/MS para compor a comissão eleitoral do SINDARQ-MS; O presidente **Luís Eduardo Costa,** destaca a correspondência enviada [OF. 220/2018 CAU/MS](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C6.2.2%20Of%C3%ADcio%20n%C2%BA%20220%202018-2020%20CAU%20MS.pdf) e esclarece que o posicionamento do CAU/MS em apoiar Concurso Estudantil de Ideias é a bandeira de representar os arquitetos e urbanistas, também destaca que o apoio do tema para as escolas de grande relevância e traz o debate sobre assistência técnica na cidade. O **presidente** destaca também a correspondência [OF 235/2018 CAU/MS](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C6.2.4%20Of%C3%ADcio%20n%C2%BA%20235%202018-2020.pdf), e esclarece do apoio do CAU/MS no processo eleitoral do SINDARQ- MS, conclui que um bom rito eleitoral deverá bem-sucedido, e informa que a eleição será dia 19/07/2018, na sede deste Conselho. Sem mais.**7. APRESENTAÇÃO DE COMUNICADOS (A): CEAU:** – Resultados do Seminário REVIVA CAMPO GRANDE - “Um Programa para a revitalização do centro da cidade”. A arquiteta e urbanista **Adriana Tannus,** presidente do IAB-MS e Secretária Executiva do CEAU/MS, relata que o seminário Reviva Campo Grande foi o primeiro evento do CEAU, em parceria com CAU/MS, IAB e ABAP, o evento foi positivo com a participação dos conselheiros, profissionais e estudantes. O Seminário debateu sobre tema de habitação nos centros urbanos e visto a extensão do Plano Reviva Campo Grande, a arquiteta e urbanista **Adriana Tannus,** expõe sobre a importância do evento que aconteceu dia 26 de junho, às 19:00h, o evento iniciou com a palestrante **Catiana Sabadin**, coordenadora da central de Projetos PMCG, que explanou sobre o projeto, os custos, os pontos positivos e negativos, apresentou o projeto como um todo, após houve a apresentação da conselheira e da Central de Projetos da PMCG**, Neila Janes Viana Vieira** que explanou sobre a aplicação do projeto nos centros e maneira de acontecer, sobre as moradias e serviços. A arquiteta e urbanista **Adriana Tannus,** explica que para o investimento ser aprovado, e apoiado pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID, o projeto teria que envolver as habitações e moradias urbanas da região do centro, por fim, no seminário houve a palestra da arquiteta e urbanista **Vera Bacchi**, Diretora Adjunta do PLANURB, que explanou sobre legislação da área central e os índices do Projeto. A arquiteta e urbanista **Adriana Tannus,** conclui da importância do projeto e que dê continuidade esse foi o primeiro seminário com uma prévia geral do assunto, a intenção é que haja outros seminários explicando cada tópico como mobilidade e outra valorização e divulgação do nome do profissional do projeto. A arquiteta e urbanista **Adriana Tannus,** presidente do IAB-MS, explica sobre a participação no Concurso Estudantil de Ideias – EMHA, que o IAB recebeu o convite, porém questionou e solicitou o edital à EMHA, contudo não receberam o edital, e para o IAB é de suma importância isso levantou uma dúvida sobre o evento e por isso não participaram do evento, mas ressalta que apoia o evento e o fomento para o ensino dos estudantes. Sem mais. **(B): COORDENADORES DE COMISSÃO: Comissão de Finanças e Administração:** O Coordenador **Fabiano Costa** relata que na reunião da CFA foi discutido sobre a reprogramação do Plano de Ação de 2018 e que esse ano foi tranquilo, relata que no início do ano teve o corte de R$40.000,00 (quarenta mil reais) e que as contas do Conselho estão sendo conduzidas de forma responsável. Outro assunto discutido na Comissão foi a Deliberação nº 55/2018 – CPFI CAU/BR que versa sobre baixa de ofício de PJ baixado na Receita Federal; e Fundos de caixa de 2% disponibilizado para I Fórum ATHIS; outro assunto em discussão foi sobre a arrecadação de Pessoa Jurídica e para encaminhamento foi feito um pedido à Gerencia de Fiscalização, afim de traçar um diagnóstico e saber a causa da redução de arrecadação; após, em conjunto com a Comissão de Exercício Profissional questionar as empresas o motivo da grande número de inadimplentes e no que o Conselho pode colaborar na recuperação das PJ. Sem mais. **Comissão de Ensino e Formação:** O conselheiro **Rodrigo Giansante**, relata que na reunião da CEF foi discutido e encaminhado uma Comunicação Interna às Comissões solicitando uma reunião com o objetivo de desenvolver um material disciplinar direcionado com interesse na execução das palestras junto as instituições de ensino de Arquitetura e Urbanismo do Estado. Outro assunto discutido na CEF foi sobre a revogação de registros dos egressos do curso de Arquitetura e Urbanismo da Faculdade AEMS de Três Lagoas; foram revogados 10 (dez) registros; o Conselho solicitou informações da Faculdade à CEF CAU BR e foi informado sobre o cálculo de tempestividade de registro, pois a mesma tinha solicitado fora do prazo; após discussões e análise, a Comissão entendeu que os alunos que solicitaram os registros não deveriam sofrer os danos causados pela Faculdade e ao aguardo da solução do registro da Faculdade, os 10 (dez) registros antes revogados foram aprovados na última reunião da CEF. E por fim, houve o relato do processo nº 049643/2017 sobre Investigação de Fiscalização do curso EAD Gestão de Obras, que tratava de atribuições que eram referentes à graduação e, como encaminhamento, a Comissão decidiu enviar ofícios a Secretária de Educação, ao CREA e ao Portal da Educação, porém não houve manifestação; assim, a Comissão decidiu pelo arquivamento do processo. Ao se verificar o curso junto ao Portal da Educação constatou que havia um novo curso de Gestão de Projeto de Arquitetura e com publicidade incoerente com as atribuições e a profissão do arquiteto e urbanista. O presidente **Luís Eduardo Costa,** sugere nesse caso um pedido de explicação que versa sobre a incoerência da publicidade ao Portal de Educação e que foi acatado a sugestão pela Plenária. Sem mais. **Comissão de Ética e Disciplina:** O coordenador **Paulo Amaral** relata que na reunião da comissão foi elaborado uma minuta de ofício com as contribuições para alteração da Resolução n.143/CAU/BR, que serão discutidas no Seminário do CAU/BR em Recife no final do mês de agosto. Foi marcado e informado as audiências de instrução do mês de agosto, também houve a última parte da apresentação do funcionamento da CED pelo Procurador Jurídico **Elias de Souza;** foram relatados 2 (dois) processos éticos, sendo um de juízo de admissibilidade e outro de julgamento. Outro assunto discutido pela Comissão foi a situação de uma profissional reincidente em processos éticos-disciplinares; a Comissão entendendo a gravidade dos processos solicitou o levantamento dos processos e o estudo do caso pelo jurídico para melhor tomada de decisão. O presidente **Luís Eduardo Costa,** agradece oconselheiro e reitera a importância do respeito ao cumprimento da legislação e sobretudo o respeito e a responsabilidade que todo profissional deve ter para com a sociedade. Sem mais. **Comissão de Exercício Profissional:** A coordenadora **Mellina Bloss** informa que na reunião foram relatados 9 (nove) processos, e com relação as ações da CEP/MS foi discutido a importância do RRT de execução e projeto na atividade do profissional, pois a maioria dos casos que surgem na CEP são relativos a esse assunto; diante disso, a Comissão e após ouvir a fiscalização decidiu para o 2º Semestre realizar o ciclo de palestras e discutir a importância do RRT com os profissionais. Outro assunto discutido foi a revogação de uma Deliberação anterior sobre regulação de extemporâneo para emissão de CAT-A, e conforme aprovação dessa Plenária a emissão desse RRT poderia ser editada mediante a comprovação dos documentos e aprovação da certidão. Outro assunto discutido na reunião foi sobre Pessoa jurídica registrada no CAU/MS, sem responsável técnico, exercendo atividade fiscalizada pelo Conselho. A Comissão decidiu solicitar à GERFIS que providencie, após a notificação, a baixa de “Ofício” das pessoas jurídicas que se encontrem sem indicação de responsável técnico que exerçam atividade fiscalizada pelo CAU/MS, em consonância com o que determina a Resolução n.28 do CAU/BR. E por fim, foram discutidas algumas considerações acerca de material didático sobre RRT a ser apresentado em palestras aos profissionais Arquitetos e Urbanistas no CAU/MS. A gerente de fiscalização **Fabrícia Torquato**, por solicitação da Coordenadora da CEP, relata a participação no 3° Seminário Técnico do Centro de Serviços Compartilhados - CAU/BR, e explica que o Seminário ocorreu do dia 25 a 27 de junho de 2018, em Brasília - DF, e que ela foi representando o CAU/MS juntamente com os fiscais **Maiara Sommer** e **Felipe Lordello**, e com o assessor jurídico **Diego Lube**; explicou que no seminário foi discutido sobre o SICCAU 2.0 e que o mesmo se assemelha com o SICCAU utilizado atualmente; explicou também que será um sistema por adesão por parte dos CAU/UF, observou a necessidade das alterações realizadas terem passado por consulta pública antes de implementadas; por fim, a gerente de fiscalização fala da insatisfação do Software SICCAU 2.0 por continuar as falhas e a discussão da possibilidade de mudança de sistema, porém sem interesse do CAU/BR. O presidente agradece a Comissão e explica que o SICCAU 2.0 já sofreu muitas mudanças do que foi apresentado no Seminário e que será uma ferramenta eficiente e capaz de atender a demanda dos CAU/UF’s, assim como participou e discutiu com o Colegiado de Governança do Centro de Serviços Compartilhados do CAU - CAU/BR - CSC, com o objetivo de melhoria de gestão de trabalho dos CAU/UF’s. Sem mais. **GRUPOS DE TRABALHO: O GT ATHIS –** A conselheira **Mellina Bloss** relata a reunião do GT ATHIS, por não estar presente o coordenador **Bruno Barbieri;** destaca a realização do I Fórum de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul em parceria com a EMHA, UEMS e SEMADUR, nos dias 17 e 18 de agosto, na UEMS. O evento tem por objetivo discutir a questão habitacional no Estado de MS, e fomentar ações de Assistência Técnica visando a melhoria das condições de habitação de famílias de baixa renda, sob o prisma da dignidade da pessoa humana, do conforto e da salubridade. Destaca o patrocínio e que existe um fundo do CAU/MS para financiar o Fórum, caso necessitar. A outra ação do GT ATHIS é a parceria com o Projeto Rondon e informa que um Termo de Cooperação já foi assinado e finalizado. Sem mais. **O GT TABELA DE HONORÁRIOS:** O coordenador conselheiro **Rubens de Camilo**, relata que o material está em análise e destaca a evolução dos trabalhos e um olhar para estudo mais criterioso sobre aplicabilidade da Tabela de Honorários, além de buscar as opiniões e pontos de vistas diferentes dos profissionais arquitetos e urbanistas na utilização da Tabela; Comenta sobre o convênio do SENAC com o Conselho, e nesse sentido houve uma conversa para discutir sobre um projeto piloto para cursos de aperfeiçoamentos dos profissionais. O **presidente** agradece o conselheiro e comenta que o **GT Tabela de Honorários** tem um papel importante neste Conselho e o empenho dedicado por esse grupo no desenvolvimento da Tabela de Honorários e o acesso aos cursos para treinamento para todos os profissionais. Sem mais. **C) DO PRESIDENTE:** Lançamento do Edital de Patrocínio 002/2018 publicado no Diário Oficial dia 03 de julho e no site CAUMS; No dia 27 e 28 de junho o presidente participou do Fórum de Presidente, no Rio de Janeiro/ RJ, onde discutiu entre outros assuntos a apreciação do Anteprojeto de Resolução apresentado pelo CPFI, para tratamento de débitos de parcelamentos de dividas e Análise e manifestação sobre a proposta da CAIXA CAU/BR. O presidente destaca a discussão para apreciação do Anteprojeto de Resolução apresentado pelo CPFI que está em andamento, e o estudo para realização do REFIS para tratativas financeiras. O presidente participou do Fórum de presidentes no Rio de Janeiro, e relata que houve eleição para coordenador e coordenador adjunto e destaca a participação representativa das mulheres à frente no processo do Fórum de Presidentes. Sem mais. **D) DO CONSELHEIRO FEDERAL:** Cumprimenta a todos e informa que estará fora de Campo Grande na data da Plenária. **8.COMUNICADO DOS CONSELHEIROS ESTADUAIS:** Não houve.**9) ORDEM DO DIA 9.1 DECISÕES “AD REFERENDUM” PELO PRESIDENTE:** Não houve. **9.2 MATÉRIA EM REGIME DE URGÊNCIA: 9.3 PEDIDO DE VISTA: 9.3.1** [**DP 041 DPOMS 0080-02.2018**](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C9.3.1%20DP%200xx%20DPOMS%200080-0x.2018-recurso%20PA%20577403-2017.doc) **Processo 577403/2017– ausência de responsável técnico PJ** - Relator da Interposição de recurso Bruno Barbieri – original e pedido de vistas da Relatora Mellina Bloss: A relatora do pedido de vista, **Mellina Bloss,** realiza a leitura do relato que se encontra disponível para consulta junto à Secretaria Geral. E, não havendo discussão, a matéria é posta em votação, que por questão regimental prioriza o relato original. Em discussão. Diante das considerações apresentadas, REJEITAM o relato original, sendo APROVADO por unanimidade o relatório de pedido de vistas da Conselheira **Mellina Bloss. 9.4 PEDIDO DE RECURSO: 9.4.1** [**DP 042 DPOMS 0080-03.2018 Processo 485236/2017**](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C9.4.1%20DP%200xx%20DPOMS%200080-0x.2018-recurso%20PA%20485236-2017.doc)**– Ausência de RRT de Projeto de reforma de interiores:** a relatora **Kelly Hokama** realiza a leitura do relato que se encontra disponível para consulta junto à Secretaria Geral. Em discussão. Não houve. Em votação APROVADO por unanimidade. **9.4.2** [**DP 043 DPOMS 0080-04.2018 Processo nº 485292/2017**](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C9.4.2%20DP%200xx%20DPOMS%200078-0x.2018-recurso%20PA%20545430-2017.DOC)**– Ausência de RRT de execução de reforma de interiores:** a relatora **Kelly Hokama** realiza a leitura do relato que se encontra disponível para consulta junto à Secretaria Geral. Em discussão. Não houve. Em votação APROVADO por unanimidade. **9.5 MATÉRIA TRANSFERIDA DA REUNIÃO ANTERIOR: 9.5.1** [**DP 044 DPOMS 0080-05.2018**](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C9.5.1%20DP%200xx%20DPOMS%200080-0x.2018-requerimento%20padrao%20para%20solicita%C3%A7%C3%A3o%20de%20registro%20com%20urgencia.DOC) **- Requerimento padrão para solicitação de registro com urgência** [**DELIBERAÇÃO nº16 CEF -**](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C9.5.1%20DCON%20N%C2%BA%20016-2018-2020%20-%2053%C2%BA%20CEF.pdf) **anexo o** [**formulário**](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C9.5.1%20FORMUL%C3%81RIO%20PARA%20SOLICITA%C3%87%C3%83O%20DE%20REGISTRO%20PROFISSIONAL%20PROVIS%C3%93RIO%20EM%20REGIME%20DE%20URG%C3%8ANCIA.docx)**.** O presidente realiza a leitura do [Parecer jurídico](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C9.5.1%20PARECER%20%20JUR%C3%8DDICO%20N%C2%BA%2010-2018%20-%20CAU-MS.pdf) 010/2018 acerca da proposta de deliberação conforme solicitado na sessão anterior.Em discussão foram apresentados 03 (três) encaminhamentos: 1) Nenhum formulário, votam *não*; 2) aprovam o formulário proposto votam *sim* ou 3) a reformulação do formulário simplificado sem apensamento de documentos, mantendo apenas o campo *“motivos para solicitação de registro profissional provisório em regime de urgência”* preenchido a próprio punho pelo requerente, entregues diretamente no CAU/MS ou enviado por *e-mail*, sem a obrigatoriedade de apensar documentos comprobatórios. Em votação. APROVADO por maioria dos votos a proposta número 3 (tres), sendo a reformulação do formulário simplificado sem apensamento de documentos conforme apresentada em Plenária. **9.6. MATERIA PAUTADA PARA A REUNIÃO: 9.6.1DELIBERAÇÃO DE COMISSÃO ORDINÁRIA E ESPECIAL: 9.6.1.1** **COMISSÃO DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO-CFA: 9.6.1.1.1** [**DP 045 DPOMS 0080-06.2018**](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C9.6.1.1%20DP%200xx%20DPOMS%200080-0x.2018-%20aprova%20DCPO%20033-2018%2051%C2%AA%20CFA%20impugna%C3%A7%C3%A3o%20de%20anuidades.DOC) **– Impugnação de anuidades processo 620685/2017.** [**DELIBERAÇÃO 033/2018 51ª CFA**](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C9.6.1.1%20DCON%20N%C2%BA%20033-2018-2020%20-%2051%C2%BA%20CFA.pdf)**:** a relatora **Mellina Bloss** realiza a leitura do relato que se encontra disponível para consulta junto à Secretaria Geral. Em discussão. Não houve. Em votação, APROVADO por unanimidade. **9.6.1.1.2 DP 046 DPOMS 0079-07.2018 – Aprova a** [**Reprogramação**](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C9.6.1.2%20Reprograma%C3%A7%C3%A3o%202018_CAU_MS%20CFA.xlsx) **do Plano de Ação 2018, conforme** [**Deliberação de comissão nº 35/2018– 52ª CFA**](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C9.6.1.2%20DELIBERA%C3%87%C3%83O%20CFA%20035%20-2018-2020%20-%20REPROGRAMA%C3%87%C3%83O%202018.pdf)**:** A coordenadora de Planejamento **Keila Fernandes** solicita a palavra e relata que na reunião da CFA foi apresentado o corte de R$40.000,00 (quarenta mil reais), houve também a análise de despesas e que para o Plano de ação manteve a proposta inicial. Assim explica sobre o orçamento destinado ao I Fórum ATHIS e o treinamento da ferramenta IGEO que será disponibilizado aos funcionários do CAU/MS e conclui que as mudanças no Plano de Ação de 2018, estão de acordo com a Lei de Diretrizes Orçamentarias. Em discussão. Não houve. Em votação APROVADO por unanimidade. **9.6.1.2 COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL:** Não houve. **9.6.1.3 COMISSÃO DE ENSINO E FORMAÇÃO:** Não houve. **9.6.1.4 COMISSÃO DE ÉTICA E DISCIPLINA:** Não houve. **9.6.1.5 COMISSÃO ESPECIAL E TEMPORÁRIA:** Não houve. **9.6.2 DA PRESIDÊNCIA: 9.6.2.1** [**DP 047 DPOMS 0080-08.2018**](file:///C%3A%5CUsers%5Cghislaine.gon%C3%A7alves%5CDownloads%5C9.6.2.1%20DP%200xx%20DPOMS%200080-0x.2018-adequa%C3%A7%C3%A3o%20do%20Regimento%20Interno%20CAUMS.DOC) **- Adequação do Regimento Interno CAUMS:** O presidente **Luís Eduardo Costa**, solicita ao Procurador Jurídico **Elias de Souza** que explique a condução e a adequação do Regimento Interno; o procurador expõe que as adaptações propostas no regimento do CAUMS foram readequadas na análise do CAU/BR e devolvido ao CAU/MS sugerindo os mesmos artigos do Regimento Geral do CAU/BR, sem qualquer alteração pelo CAU/UF. O presidente **Luís Eduardo Costa**, expõe que apoia a necessidade de flexibilizar as normas do Regimento Interno e que sejam adequadas as necessidades de cada CAU/UF’s e propõe uma melhor discussão junto ao CAU/BR, e propõe encaminhamento desse assunto ao Conselheiro Federal para que discuta melhor essa readequação no CAU/BR. Em votação APROVADO por unanimidade a adequação do regimento interno do CAUMS. **10 COMUNICAÇÕES DE ASSUNTOS DE INTERESSE GERAL (PALAVRA LIVRE)**: O conselheiro **Fabiano Costa** pede a palavra e comunica que a convite da Secretaria Planejamento de Dourados e da Câmara de Vereadores representou este Conselho no evento sobre o mapeamento e planejamento dos bairros de Dourados. Sem mais. **11 ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o presidente **Luís Eduardo Costa** agradece a presença de todos e a presença maciça dos suplentes nessa Plenária, encerra a Reunião às 19 horas e 45 minutos.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Arquiteto e Urbanista LUÍS EDUARDO COSTA***PRESIDENTE DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL. | ***Arquiteto e Urbanista GILL ABNER FINOTTI****SECRETÁRIO GERAL - CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL* |