

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL**

Ata da Sessão Plenária Ordinária nº. 034, do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul, realizada em 18 de setembro de 2014, na sede do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul.

1 Aos dezoito (18) dias do mês de setembro (09) do ano de dois mil e catorze (2014), na sede do Conselho  
2 de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul, situado na Rua Espírito Santo n.205, esquina com a  
3 Avenida Afonso Pena em Campo Grande- MS, por convocação ordinária prevista no calendário anual e  
4 sob a Presidência do Conselheiro Estadual **Oswaldo Abrão de Souza**, presidente do Conselho de  
5 Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul, reuniram-se o os Conselheiros Estaduais: **Deborah**  
6 **Toledo de Rezende Almeida**, **Dirceu de Oliveira Peters**, **Giovana Dario Sbaraini**, **Gutemberg dos Santos**  
7 **Weingartner**, **Manoel Carlos Inocêncio Mendes Carli**, **Rui Lameiro Ferreira Junior**. Assume a  
8 titularidade nesta sessão em face da ausência do Conselheiro Titular, o Suplente de Conselheiro  
9 **Ronaldo Ferreira Ramos**. Presentes, ainda, o Coordenador da Secretaria Geral, **Gill Abner Finotti**; o  
10 Gerente Administrativo e Financeiro, **Cláudio Lisias Lucchese**; a Gerente de Fiscalização, **Patrícia**  
11 **Georges de Oliveira**; o Assessor Jurídico, **Elias Pereira de Souza**; o Assessor da Presidência, **Luís Eduardo**  
12 **Costa**, o Agente de Fiscalização, **Felipe Lordello Neves**; o Analista de Comunicação, **Marcos Vinicius**  
13 **Benitez**; a Coordenadora da Comissão Eleitoral, Arquiteta e Urbanista **Vera Lúcia Girdelli Peri** e, para  
14 secretariar esta Sessão Plenária, a Secretária da Presidência, **Ghislaine Gonçalves**. Registra-se a  
15 presença dos Suplentes de Conselheiro: **Eymard Cezar Araújo Ferreira**, **Jussara Maria Basso**; e a  
16 representante da ABAP-MS (Associação Brasileira de Arquitetos e Paisagistas) Arquiteta e Urbanista  
17 **Eliane Guaraldo**. **EXPEDIENTE: 1. ABERTURA, VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM E AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:**  
18 O presidente **Oswaldo Abrão** verifica a existência de *quórum* e a sessão plenária inicia-se às 16h25min,  
19 com justificativa de ausência apresentada pela **Conselheira Estadual Edneyde Vidal O. Barros**. **2. HINO**  
20 **NACIONAL:** O Presidente **Oswaldo Abrão**, abre e agradece a presença de todos nesta 34ª Sessão Plenária  
21 e os convida para acompanhar a execução do Hino Nacional. **3. LEITURA E APROVAÇÃO DA ATA**  
22 **ANTERIOR:** O Presidente **Oswaldo Abrão** informa que a Ata da 33ª Sessão Plenária Ordinária, realizada  
23 em catorze (14) de agosto (08) de dois mil e catorze (2014), foi encaminhada antecipadamente a todos  
24 os Conselheiros, juntamente com a convocação e a pauta. Colocada em discussão foi aprovada, por  
25 unanimidade, sem nenhuma ressalva. **4. APRESENTAÇÃO DOS DESTAQUES DE CORRESPONDÊNCIAS.**  
26 **4.1 CORRESPONDÊNCIAS RECEBIDAS:** (a) OF/VICE-PRES/OAB/MSNº 10/2014-a Agradecimento do  
27 convite para a inauguração oficial da subsede em Dourados; (b) Convite FIEMS para participar do  
28 Seminário sobre Resíduos Sólidos; (c) Ofício SEMANAU/CAU/UFMS-001/2014-Convite para a abertura  
29 do evento; (d) Ofício CAU BR nº 556/2014-PR: Lei 12.527- Acesso a informação; ( e) Convite da  
30 Assembleia Legislativa para a Sessão Solene do Dia do Administrador; (f) Convite para participação da  
31 FETEC9 Feira de Tecnologias, Engenharias e Ciência de Mato Grosso do Sul; (g) Convite para participar  
32 da Cerimônia de Abertura da 1ª Semana FAENG da UFMS; (h) Ofício 15/2014-02- Solicitação de  
33 patrocínio CACAU-UNIDERP; (i) Ofício 10/2014-UNIGRAN, convite para compor a mesa de autoridades e  
34 relato sobre formação e experiência profissional; (j) Carta D n. 945/2014 Águas Guariroba-alteração de  
35 categoria de consumo de residencial para público. **4.2 CORRESPONDÊNCIAS EXPEDIDAS:** - Ofício  
36 n.587/2012-2014-SINDARQ-MS, em resposta ao apoio solicitado; Ofício n. 593/2012-2014-Sr. Antônio  
37 de J. Nazareth Neto- Vice- Presidente CACAU-UNIDERP. **5. APRESENTAÇÃO DE COMUNICADOS: (A):**  
38 **PRESIDENTE:** No dia 20 de agosto o presidente participou da abertura da V Semana de Arquitetura da  
39 UNIGRAN. Posterior a esta data esteve em Brasília/DF em mais uma reunião do CSC-Centro de Serviços  
40 Compartilhados. No dia 29 de agosto esteve em Coxim e região, onde se reuniu com os delegados de

di

41 São Gabriel do Oeste e Camapuã. Depois houve a reunião sobre a Valorização Profissional em Coxim,  
42 com a presença da CEP, da Assessoria Jurídica e também da coordenadora do SICCAU, Cláudia Dias. No  
43 dia 01 de setembro, recebemos a equipe do SINDARQ que havia solicitado o apoio institucional. **(B) DOS**  
44 **COORDENADORES DAS COMISSÕES: - b.1.COMISSÃO DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO:** O  
45 coordenador da comissão **Conselheiro Manoel Carli**, relata que a comissão reuniu-se duas vezes  
46 durante este mês. Que no dia 01 de setembro, recebeu um e-mail da Secretaria Geral do CAU MS,  
47 enviando as diretrizes do Plano de Ação 2015, sendo encaminhado aos demais membros da comissão e  
48 marcando uma reunião extraordinária para começar a estudar o manual, o modelo de preenchimento e  
49 as orientações do SICCAU. Neste debate, onde todas as gerências e comissões foram incentivadas a  
50 compor o plano de ação do CAU MS para 2015, foi agendada uma reunião extraordinária realizada  
51 anteriormente a esta data. Lembra que a comissão somente analisa os números, e quem repassa a  
52 noção orçamentária e os valores finais é o CAU BR. Informa que são destinados no mínimo 20% do total  
53 das receitas de arrecadação para a Fiscalização, e o limite de 55% das receitas de arrecadação,  
54 aplicações financeiras e outras receitas correntes para despesas com pessoal, encargos e benefícios.  
55 Destina o fundo de apoio e CSC, entre outras coisas. O presidente relata que estes valores estão dentro  
56 das previsões do Planejamento Estratégico. Lembra das convocações de reuniões para montar os planos  
57 de ação, onde a maior preocupação era mais sobre as ações e não apenas com os valores financeiros. E  
58 posteriormente reunindo todos para redistribuição e organização do orçamento de 2015, marcando  
59 uma nova reunião para alinhar estes dados, fechando os planos de ação. **b.2. COMISSÃO DE ENSINO E**  
60 **FORMAÇÃO:** O coordenador, **Conselheiro Estadual Gutemberg Weingartner**, comunica que a comissão  
61 trabalhou no último mês com a proposta de Plano de Ação para o ano de 2015. E, como de praxe, o  
62 cadastro das instituições de ensino junto ao SICCAU. Foi previsto 09 (nove) ações desta comissão para o  
63 ano seguinte. O conselheiro destaca algumas delas: controle de cadastro, plano denominado "Pró-  
64 Ensino", conhecimento científico desenvolvido pelas instituições e o CAU, entre outras ações. E outros  
65 como o banco de estágio profissional, sendo que o CAU MS atuará como facilitador aos acadêmicos. E  
66 também por sugestão da conselheira Giovana, um intercâmbio de integração institucional, com trocas  
67 de experiência entre os países de Paraguai, Bolívia e Argentina. Prevê muito trabalho para o próximo  
68 ano. Por último efetuaram um cadastro das instituições, e relata a dificuldade de contato com as  
69 mesmas. Também relata que o contato com o CAU BR, está um pouco dificultoso. Gostaria de solicitar à  
70 presidência que elaborasse um ofício ao CAU BR solicitando os dados cadastrais das instituições de  
71 ensino e também a lista de egressos a fim de criar um acervo da CEF-CAU/MS. Pois há divergências  
72 entre as falas dos coordenadores das instituições e o CAU BR, relacionados às informações. Sua segunda  
73 solicitação é um ofício a Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, onde através de informações  
74 constatou que no campus do município de Naviraí a coordenadora do curso, Sra. Josiane Gonçalves  
75 Ferreira, tem como graduação o curso de Pedagogia, este curso consta como autorizado desde o ano de  
76 2013. Solicitar a UFMS um profissional com formação em Arquitetura e Urbanismo para a coordenação  
77 e também o cadastro do curso junto ao SICCAU. Acredita que terá outras demandas. O presidente  
78 solicita que seja encaminhada pelo coordenador as minutas destes documentos para ser enviado aos  
79 indicados. O coordenador **Gutemberg** lembra que mesmo como coordenador da comissão não  
80 consegue acessar alguns dados junto ao sistema SICCAU, relacionado às universidades, e que ao entrar  
81 em contato com a comissão nacional, não obtém resposta, ficando numa situação desconfortável. O  
82 presidente **Oswaldo** reforça que além de ofícios, há o gerenciador criado pelo grupo do CSC, para dar  
83 celeridade há alguns processos. Sem mais, agradece o relato do coordenador da CEF. **b.3.COMISSÃO DE**  
84 **ÉTICA E DISCIPLINA:** O coordenador **Conselheiro Rui Lameiro** relata que não houve reunião por falta de  
85 *quórum*, mas destaca que todos os processos estão em andamento. Também informa que junto com a  
86 secretaria geral deu prosseguimento a demandas administrativas e relacionadas ao plano de ação.  
87 **b.4.COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL:** A Coordenadora Conselheira Estadual **Giovana Sbaraini**  
88 relata que foram distribuídos diversos processos na reunião da comissão, informando a grande  
89 demanda, e a tendência de aumentar devido ao tempo de criação de um conselho direcionado aos  
90 arquitetos. Sugere que no próximo ano a comissão volte a ser composta por 05 (cinco) conselheiros  
91 devido as demandas. Explica que houve um assunto extra pauta na reunião, que foi um relato do  
92 conselheiro Manoel Carli sobre o exercício ilegal da profissão. Houve também durante a reunião relatos  
93 da fiscalização. Presta contas a respeito das ações da CEP MS, como já foi relatado anteriormente pelo  
94 presidente, dentre eles a viagem a Coxim. Comenta que a próxima viagem está pré-programada para a  
95 primeira semana de outubro no município de Três Lagoas. Também esclarece que alguns profissionais

96 de outros municípios não visitados, estão solicitando a visita e a palestra sobre a Valorização  
97 Profissional. Relata ainda sobre o grupo de trabalho, que já está encerrando esta etapa sobre contrato  
98 referencial de trabalho de administração e execução de obras, e que o próximo tema é sobre "Normas  
99 de Desempenho". Outra questão discutida em Sessão anterior foi o Seminário sobre a valorização  
100 profissional, e explica que está fechando datas e palestrantes, já tendo confirmado a presença do  
101 Presidente do CAU BR, Conselheiro Federal Haroldo. Explica que em função da agenda do mesmo,  
102 estará organizando espaço, temas e demais palestrantes. Informa que todas as comissões serão  
103 contempladas, e que o foco principal é a Valorização Profissional. Complementa que foram indicados  
104 pelos conselheiros alguns nomes para palestrarem, inclusive o do coordenador da Comissão de Ética e  
105 Disciplina do CAU BR, Conselheiro Napoleão Ferreira, que já confirmou a presença. A conselheira  
106 **Giovana** afirma ser muito importante a participação dos coordenadores de comissões neste seminário.  
107 Finaliza relatando sobre o Plano de Ação da comissão, que continua com a proposta da valorização  
108 profissional, interiorizando as ações, com viagens ao interior, abordando diversos temas, e também  
109 buscando o intercâmbio entre os países vizinhos. Além da divulgação à sociedade sobre a importância  
110 do arquiteto e urbanista. **b.5. – COMISSÃO ESPECIAL ELEITORAL CE/MS 2014** - A Arquiteta **Vera**  
111 **Giraldeli** se apresenta informando que foi eleita a coordenadora desta comissão especial, onde estão  
112 trabalhando em função das eleições 2014 do CAU MS. Relata a comissão tem se reunido com grande  
113 frequência e acompanhado as orientações da comissão nacional, e que também tem feito à divulgação  
114 nos meios de comunicação de maneira intensa, disparando mailing aos profissionais de todo estado.  
115 Lembrando que hoje entrou um alerta sobre o prazo de registro de chapas para o dia 19 de setembro.  
116 Tendo expectativa de receber as inscrições, sendo que até o momento não recebeu nada. Aliás, entrou  
117 um registro. Aguardando até o dia seguinte onde se encerra as inscrições. Agradece a participação do  
118 corpo técnico do CAU MS e relata que tem sido feito reuniões para o acompanhamento do processo  
119 eleitoral e crê tudo irá ocorrer de maneira tranquila até o final do processo. **(C) CONSELHEIROS:**  
120 **CONSELHEIRO FEDERAL:** O conselheiro Federal não está presente, pois se encontra em Brasília/DF em  
121 reunião das comissões que faz parte. **CONSELHEIROS ESTADUAIS:** O primeiro inscrito é o Conselheiro  
122 **Dirceu Peters**, indagando sobre o Seminário que se realizará em outubro. Se o mesmo será direcionado  
123 apenas aos conselheiros ou corpo técnico. Em resposta a Conselheira **Giovana** informa ser esta uma  
124 demanda do primeiro semestre e que será aberto a todos os profissionais e comissões. Outro assunto é  
125 sobre a obra do Hospital Sírio Libanês, onde foi apresentada denúncia por parte dos vereadores Thaís  
126 Helena, Luiza Ribeiro e Paulo Pedra. Lembra que esta denúncia foi registrada tanto no CAU, como no  
127 CREA- Conselho Regional de Engenharia e Agronomia, no dia 03 de setembro, observando que o CREA já  
128 deu resposta aos três denunciadores, dia seguinte, dia 04 de setembro. Outra denúncia é semelhante aos  
129 dois conselhos. Onde no município de Três Lagoas, um senhor de nome Adilson Acerola, divulga seus  
130 serviços como profissional da área, destacando que o CREA também já deu resposta quanto a esta  
131 denúncia. O presidente **Oswaldo** esclarece o primeiro item, e relata que a fiscalização foi enviada para  
132 verificar se havia profissional habilitado responsável pelos trabalhos, o que foi constatado. A seguir,  
133 determinou a expedição de ofícios aos vereadores denunciadores, esclarecendo e também nota aos  
134 meios de comunicação que publicaram matérias relacionadas ao assunto. Finalizando, explica que esta  
135 obra está de acordo com nossa legislação quanto aos documentos exigidos. Quanto ao segundo  
136 assunto, a Gerente de Fiscalização **Patrícia Georges**, relata que já recebeu esta denúncia e que os fatos  
137 estão sendo apurados pelos agentes. Mas destaca que a resposta para ser enviada ao denunciante deve  
138 ser cuidadosamente analisada, como é feito em todas as denúncias recebidas pelo Conselho. O  
139 conselheiro **Dirceu** esclarece que esta ação é para não haver comparações. O presidente **Oswaldo**  
140 responde que a orientação é que apenas respondemos sobre qualquer assunto com total segurança. O  
141 próximo inscrito é o **conselheiro Manoel Carli**, que explica já haver solicitado uma auditoria externa, e  
142 que protocolou um ofício junto a Secretaria Geral solicitando formalmente esta auditoria, seja até  
143 mesmo para segurança e possíveis correções. O presidente **Oswaldo** responde e agradece a sugestão,  
144 informando que irá fazer a leitura do ofício e posteriormente, ainda em tempo hábil trará as respostas.  
145 O Assessor Jurídico **Elias** explica que responsabilidades financeiras são por parte do gestor, do contador  
146 e do coordenador da comissão de finanças. O próximo inscrito é o conselheiro **Ronaldo Ramos**, que  
147 novamente agradece a presença do CAU MS em Dourados, onde participaram o Assessor Elias, o  
148 Ouvidor Luís Eduardo e o Coordenador do Grupo de Trabalho em Apoio a CEP MS Eymard Cezar. Relata  
149 que as palestras foram muito produtivas, fortalecendo mais a profissão do arquiteto. Apesar de ter  
150 ciência que irá demorar um pouco para os trabalhos serem formalizados dentro das classes. O próximo

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

151 inscrito é conselheiro **Gutemberg**, que relata em relação ao Curso da Tabela de Honorários, a  
152 contribuição da conselheira Gabriela Pereira, que surgiu durante a reunião da CEF, sugerindo efetuar  
153 este trabalho junto também com os estudantes de arquitetura, através de cursos de extensão,  
154 repassando esta proposta as instituições de ensino. O **presidente Osvaldo** manifesta-se positivamente e  
155 incentiva à ideia. O próximo item destacado pelo conselheiro **Gutemberg** é sobre a V Semana de  
156 Arquitetura e Urbanismo da UFMS, na qual ele foi coordenador da comissão científica, agradece o apoio  
157 do CAU MS, que havia deliberado junto ao plenário, o custeio de passagens a um dos palestrantes.  
158 Lembrando que o conteúdo das palestras foi muito rico. O **presidente Osvaldo** agradece ao conselheiro  
159 **Gutemberg**, por representar o CAU MS na abertura destes eventos. A próxima inscrita é a conselheira  
160 **Deborah Rezende**. Relata que ouviu dizer da realização de reuniões de delegados do CAU MS aqui na  
161 capital. Que, fez a leitura do Regimento Interno, e questiona se deve haver a aprovação do plenário para  
162 estas reuniões. Explicando que, quando um Delegado vem dos municípios do interior pode causar  
163 despesa ao conselho com as diárias ou reembolsos. Relata, que não encontrou no Regimento durante  
164 sua leitura, solicitando a Secretaria Geral e a Assessoria Jurídica sobre em que local encontram-se estas  
165 informações nos documentos legais. O **presidente Osvaldo** responde que irá solicitar que os acima  
166 citados disponham aos conselheiros estas informações dentro do Regimento Interno, quanto à função  
167 honorífica de delegados. Já quanto as supostas reuniões, esclarece desconhecer as mesmas. Informa  
168 ainda que única reunião formalizada de delegados realizada pelo CAU MS foi realizada no mês de maio,  
169 junto com todo corpo técnico e plenário do CAU MS para treinamento e empossamento. Sem mais  
170 dúvidas sobre este assunto fica o comprometimento de apenas de esclarecer sobre a função dos  
171 delegados dentre do embasamento legal e do Regimento Interno do CAU MS. A próxima inscrita é a  
172 Conselheira **Jussara Basso**, que diz não constar na pauta desta Sessão a matéria já definida na Sessão  
173 anterior a respeito da Concessão de Patrocínios, que se recorda que faltava apenas a leitura pelo  
174 presidente. O **presidente Osvaldo** explica que a matéria já foi aprovada pelo plenário, sendo a  
175 Deliberação Plenária 066-2012/2014, de 14 de agosto de 2014, que está em vigor. Solicita ao Secretario  
176 Geral que a envie aos conselheiros. A conselheira **Deborah** solicita a palavra e questiona sobre a criação  
177 do CEAU e se o novo Regimento Interno já está aprovado pelo CAU BR. O **presidente Osvaldo** informa  
178 que não dispõe de acesso as votações do plenário do CAU BR, tendo ciência somente após as reuniões. E  
179 que irá trazer estas informações assim que obtiver as respostas. A arquiteta **Elaine Guaraldo**, presidente  
180 da ABAP- Associação Brasileira de Arquitetos e Paisagistas- tem a palavra por solicitação do presidente  
181 Osvaldo, para esclarecer sobre uma demanda do CEAU nacional, fazendo a leitura do documento. E, de  
182 maneira resumida, relata que o CEAU BR, de forma itinerante, deverá fazer uma aproximação dos CAU  
183 Uf's, para o apoio da implementação do CEAU. Faz a leitura dos membros da composição do CEAU.  
184 Informa ainda que a ideia da próxima reunião do CEAU é ser realizada aqui no CAU MS, com a  
185 participação das demais entidades de classe participantes. O objetivo é mostrar a dinâmica dos  
186 trabalhos. A sugestão de data é para o mês de outubro, e a Arquiteta Eliane se dispõe a organizar as  
187 datas e ser um elo entre o CAU MS e o CEAU, externando seu contentamento na convicção de termos  
188 sido brindados com estas informações. O **presidente Osvaldo** concorda e reconhece que esta é uma boa  
189 situação e se dispõe a reunir-se com a mesma para definir as datas da reunião do CEAU aqui no CAU MS.  
190 **(D) DOS GERENTES: Ouvidoria:** O ouvidor **Luís Eduardo Costa** relata que tem atendido a todos através  
191 do canal da ouvidoria. E também no processo interiorização da informação Informa ainda que o trabalho  
192 de relação institucional tem feito uma aproximação junto a Caixa Econômica Federal e também com a  
193 Controladoria Geral da União, e reforça que este é um grupo seletor, onde agora estamos participando  
194 junto a Campanha sobre Acessibilidade. Também tem recebido algumas prefeituras, que veem solicitar  
195 apoio para o Plano Diretor. Relata também sobre a organização das reuniões de gerências, que a pauta  
196 principal é para a organização interna do CAU MS. O próximo relato é da gerente de fiscalização **Patrícia**  
197 **Georges**, que tem trabalhado em diligências, verificando as denúncias recebidas. Relata também da  
198 parceria com SEBRAE, durante a Feira do Empreendedor. Informa que os agentes fiscais participaram  
199 dos cursos do IGEO e do ARCHGIS, em Brasília, o que remete agora em uma equipe toda preparada.  
200 Informa ter começado a desenvolver cartilhas de orientação para os profissionais e sociedade, inclusive  
201 da valorização profissional. Também explica que a equipe tem trabalhado em organizar os processos  
202 antigos, os vindos antes desta gestão. Para dar encaminhamento aos mesmos. **6. ORDEM DO DIA: 6.1.**  
203 **DECISÕES "AD REFERENDUM" DO PRESIDENTE:** Não houve. **6.2. MATÉRIA EM REGIME DE URGÊNCIA:**  
204 Não houve. **6.3. MATÉRIA TRANSFERIDA DA SESSÃO ANTERIOR:** Relato de processo de nº 133/2012-  
205 2014- Solicitação de Ressarcimento de taxa de RRT, que será relatado pelo conselheiro Ronaldo. É feito

*de*

Handwritten signatures and initials in blue and black ink at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.


206 a leitura do relato do conselheiro, acompanhando o parecer da comissão, que explica ter recebido  
207 assessoria do jurídico, esclarecendo não caber o ressarcimento no caso deste processo. Foi colocado em  
208 discussão, com esclarecimentos do Assessor Jurídico Elias Pereira. A seguir, é posto em votação o  
209 Parecer do Conselheiro, sendo aprovado por unanimidade. **6.4. MATÉRIA PAUTADA PARA A SESSÃO:**  
210 Não houve **6.5. PEDIDO DE VISTA:** Não houve. **6.6. PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO** Não houve. **6.7.**  
211 **DELIBERAÇÃO DE COMISSÃO ORDINÁRIA E ESPECIAL** Não houve. **6.7.1-COMISSÃO ESPECIAL ELEITORAL**  
212 **CE/MS 2014:** Indicação de dois suplentes para compor a CE MS. Com a palavra a **coordenadora Vera**  
213 **Giraldelli**. A coordenadora explica que no capítulo segundo (2º) da Resolução 81, artigo 7 item 3.  
214 Poderia ser 03 ou 05 membros. Explica que como foram eleitos 03 titulares, sugere a indicação de mais  
215 02 conselheiros na CE MS, devido a seriedade dos trabalhos que não podem ser interrompidos  
216 cogitando-se a falta de quórum devido à compromissos pessoais. É esclarecido que este trabalho foi  
217 feito consultando a Secretaria do CAU MS e os indicados atendem as exigências da resolução para  
218 ocupar o cargo. São eles os arquitetos: Luís Fernando Angerosa Stumpo CAU A 15835-6 e Thiago Yukio  
219 Comyama Gibo CAU A 68253-5. O **conselheiro Gutemberg** questiona quais foram os critérios utilizados  
220 para a indicação destes nomes. A **coordenadora CE MS Vera Giraldelli** explica que os critérios foram de  
221 acordo com a Resolução 81, e logo passados a Secretaria Geral do CAU MS para verificação de  
222 adimplência e demais exigências solicitadas. Em votação ao plenário, foi aprovado por unanimidade.  
223 **6.7.1.2- Proposta ao plenário- previa autorização de contratação de assessoria jurídica externa ao CAU**  
224 **MS indicada pela comissão, caso necessite:** A **coordenadora Vera** explica que durante as reuniões da CE  
225 MS, vislumbrou-se a seguinte situação: Caso a atual gestão venha a compor chapa, como poderão  
226 esclarecer dúvidas jurídicas da comissão com o próprio assessor jurídico desta gestão. A preocupação  
227 seria caso haja alguma contestação, que a CE MS esteja amparada legalmente e de forma imparcial. A  
228 CE MS trouxe duas propostas, sendo colocadas em discussão. O **conselheiro Dirceu** propõe que seja  
229 contratado um escritório que fique a disposição durante este período para dar celeridade aos  
230 procedimentos observando os procedimentos habituais como tomada de no mínimo três orçamentos e  
231 consulta de CNPJ. Antes da votação o **Assessor jurídico Elias** sugere que, caso ocorra, a contratação  
232 aprovada pelo Plenário seja com inelegibilidade de licitação devido aos prazos exíguos. Colocada em  
233 votação é aprovada por unanimidade. **7. ASSUNTOS EXTRA PAUTA E DE INTERESSE GERAL: 7.1-**  
234 **Renúncia à função institucional honorífica- Conselheiro Manoel Carli:** O Conselheiro apresenta carta  
235 solicitando sua renúncia quanto a função que ocupa atualmente de Tesoureiro. O Presidente faz a  
236 leitura da carta apresentada: "Prezado Presidente. Conforme comunicado informalmente desde o início  
237 do ano, este Conselheiro solicita o afastamento imediato da função de Tesoureiro desta Autarquia  
238 Estadual bem como qualquer vínculo com a Diretoria Executiva deste Conselho, renunciando a indicação  
239 feita pelo Plenário. Considerando a solicitação da Presidência em aguardar a entrada em vigor do novo  
240 Regimento Interno deste Conselho, encaminhada ao CAU BR e sem respostas até a presente data, este  
241 conselheiro aguardou esta decisão até este momento, mas informa que não apresenta mais interesse  
242 em deixar o nome à disposição para preencher cargos de Diretoria Executiva desta Gestão, solicitando  
243 então o desvinculo a partir da presente data." O **presidente Osvaldo** esclarece que como esta função é  
244 um cargo honorífico, todos estão aptos a solicitarem afastamento livremente. E que todos sabem dos  
245 prejuízos da falta de um tesoureiro no momento. Mas assim que recebeu esta carta, reuniu-se com a  
246 Assessoria Jurídica esclarecendo dúvidas. Esclarece que em primeiro lugar está garantido total  
247 liberdade ao conselheiro de se afastar assim que se sentir à vontade, agradecendo ao mesmo, toda  
248 disponibilidade durante o período exercido na função. E que no novo Regimento Interno consta uma  
249 cláusula que determina que quem assina os cheques junto com a presidência é o Gerente  
250 Administrativo e Financeiro. E que como o Regimento ainda não foi homologado pelo CAU BR, a  
251 sugestão é aprovar uma deliberação do plenário, que autoriza a presidência a nomear a gerência  
252 financeira a assinar estes cheques junto com o mesmo. O **Assessor Elias** explica que o Regimento  
253 Interno já foi aprovado por este Plenário e que necessita apenas da homologação do CAU BR, para  
254 entrar em vigor. Esclarecendo a proposta, informa que o Plenário está votando a imediata aplicação do  
255 inciso XXIX, do art. 63, do novo Regimento Interno, que trata da competência do Presidente do CAU/MS.  
256 A íntegra do novo Regimento Interno encontra-se disponível junto à Secretaria Geral. O **conselheiro**  
257 **Dirceu** explica que esta que deve dar celeridade na ata desta sessão, devido estes trâmites. O  
258 **conselheiro Manoel** questiona também quanto à urgência desta para ficar responsável, que apesar de  
259 tudo não tem o interesse de deixar ninguém descalçado. Que apenas está oficializando uma solicitação  
260 própria que vem desde o mês de janeiro e não é segredo para ninguém. O **presidente Osvaldo** esclarece

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page. There are several distinct signatures, including one that appears to be 'Osvaldo' and another that looks like 'Dirceu'. There are also some initials and a checkmark.

261 que com a ata assinada pelos conselheiros e a deliberação do plenário já temos o respaldo suficiente  
 262 para apresentar ao banco. A **conselheira Deborah** questiona se há algum conflito entre o Regimento  
 263 Interno com o Regimento do CAU BR. Que é esclarecido que esta mudança está de acordo com o  
 264 Regimento Geral do CAU BR. Foi posto em votação e é aprovado por unanimidade. **7.2- CI 008/2012-**  
 265 **2014 CEF MS- Substituição da indicação da deliberação plenária n. 15/ 2012-2014- Conselheiro**  
 266 **Gutemberg Weingartner:** O conselheiro solicita a revogação desta deliberação devido a compromissos  
 267 profissionais, tanto a CI 008/2012-2014, como a Deliberação n 015/2012-2014, encontram-se  
 268 disponíveis para consulta. O **presidente Osvaldo** esclarece e que quando houver a ausência do mesmo e  
 269 também de seu vice, pode por *Decisão AD Referendum*, indicar o nome de outro conselheiro para o  
 270 exercício da presidência sem nenhum prejuízo aos trabalhos. Coloca em votação a revogação da  
 271 deliberação n. 015/ 2012-2014, que foi aprovada por este Plenário por unanimidade. **7.3. Aprovação da**  
 272 **2ª Reprogramação Orçamentária de 2014 CFA:** O **presidente** explica que não houve nenhuma restrição  
 273 quanto à aprovação da Reprogramação Orçamentária 2014. **8. PALAVRA LIVRE:** A primeira inscrita é a  
 274 **coordenadora da CE MS Vera Giraldeleli**, que esclarece que no capítulo 03º da Resolução 81, orienta  
 275 sobre a inscrição das chapas. Faz a leitura do artigo 19 da resolução, que fala do pedido de  
 276 requerimento das inscrições. E esclarece que as inscrições devem ser feitas pelo Sistema SICCAU.  
 277 Informa que recebeu, uma inscrição impressa, protocolada no balcão do atendimento do CAU, assim  
 278 que chegou ao conselho. E que após esta reunião irá checar este protocolo junto ao SICCAU. Caso não  
 279 esteja claro ou correto, esta inscrição poderá ser indeferida. Quer dar ciência do fato ao plenário, já que  
 280 foi uma surpresa para ela também. O **presidente Osvaldo** informa que fica este assunto registrado na  
 281 ata e acredita que deva ser remetido também à comissão nacional, para dirimir qualquer dúvida, que  
 282 por certo estão atentos a tudo. Explica que muitas vezes, no intuito de fazer tudo da melhor maneira,  
 283 cometem-se erros. A **coordenadora Vera** acredita que por foi por segurança. O que o **presidente**  
 284 **Osvaldo** pensa ser natural. A coordenadora Vera esclarece que este protocolo irá corresponder a um  
 285 protocolo impresso para quem fizer a inscrição da chapa. O **conselheiro Dirceu** confirma que já está  
 286 anexado. Mais uma vez a **coordenadora Vera** fala que talvez seja por segurança. O **presidente Osvaldo**  
 287 novamente esclarece que está registrado este assunto. **9. ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar  
 288 a o **presidente Osvaldo** encerra esta sessão às 18h35min.


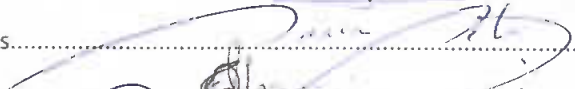
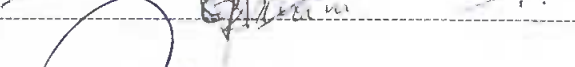
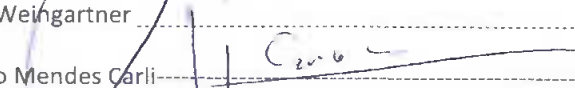

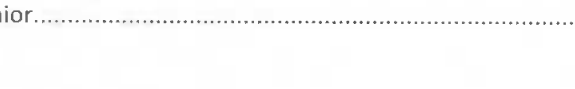


Arquiteto e Urbanista Osvaldo Abrão de Souza  
 Presidente do CAU/MS



Ghislaine Gonçalves  
 Secretária Ad Hoc

289 **Conselheiros Titulares:**

- 290 Deborah Toledo de Rezende Almeida 
- 291 Dirceu de Oliveira Peters 
- 292 Giovana Dario Sbaraini 
- 293 Gutemberg dos Santos Weingartner 
- 294 Manoel Carlos Inocêncio Mendes Carli 
- 295 Ronaldo Ferreira Ramos 
- 296 Rui Lameiro Ferreira Júnior