Aos 22 (vinte e dois) dias do mês de novembro (11) do ano de dois mil e dezoito (2018), na sede do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul, situado na Rua Espírito Santo, n. 205, esquina com Avenida Afonso Pena em Campo Grande - MS, por convocação ordinária prevista no calendário anual e sob a presidência da Conselheira Estadual, **Mellina Bloss Romero**,1ª vice presidente do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Mato Grosso do Sul, reuniram-se os Conselheiros Estaduais: **Fabiano Costa, Paulo Cesar do Amaral,** os suplentes de conselheiros no exercício da titularidade: **Fabio Henrique Menoncin**, **Gustavo Kiotoshi Shiota**, **Olinda Beatriz Trevisol Meneghini** e **Vinicius David Charro**,Registra-se a presença do Suplente de Conselheiro: **Rubens Fernando Pereira de Camillo**.Registram-se as presenças da arquiteta e urbanista **Debora Vilela Rondon**, do Gerente Administrativo Financeiro **Cláudio Lisias Lucchese**, do Secretário Geral **Gill Abner Finotti,** do Procurador Jurídico **Elias Pereira de Souza**, do Assessor Jurídico **Diego Luiz Rojas Lübe**, da Gerente de Fiscalização **Fabrícia Torquato**, do Técnico em Informática **Saulo Pereira** e para secretariar esta Reunião Plenária, o Secretário Geral Gill Abner Finotti, **EXPEDIENTE: 1. ABERTURA, VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM E AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:** A 1ª vice-presidente **Mellina Bloss Romero**, constatada a existência de *quórum*, dá início aos trabalhos da 84ª Reunião Plenária Ordinária às 17h21min. Foram justificadas as ausências do conselheiro federal **Osvaldo Abrão de Souza**, dos conselheiros estaduais **Bruno Barbieri de Alencar, Carlos Lucas Mali, Luís Eduardo Costa, Kelly Cristina Hokama, Neila Janes Viana Vieira, Rodrigo Giansante** e dos suplentes de conselheiros **Aline Dias Sanabria** e **Ivanete Carpes Ramos**. **2. HINO NACIONAL:** A vice-presidente **Mellina Bloss Romero** convida os presentes para acompanharem a execução do Hino Nacional. Após a execução do Hino Nacional os trabalhos da Reunião são iniciados. **3.LEITURA E DISCUSSÃO DA PAUTA:** A 1ª vice-presidente explica que a pauta já foi anteriormente disponibilizada a todos, de maneira eletrônica e juntamente da convocação. Em discussão, foi solicitado pelo relator Paulo Amaral a retirada de pauta do item 4.1 Processo nº 441428/2016 – que trata de denúncia anônima sobre reserva técnica, por não tem havido *quórum* na 59ª Reunião da CED/MS, do dia 21 de novembro, e não ter sido deliberada anteriormente na Comissão, portanto não sendo possível o relato nessa Plenária; Também indica a retirada do item de pauta 9.4.1 Processo 473662/2017 que trata de Impugnação de Anuidades de relatoria da conselheira Neila Janes Viana Vieira, ausente nessa Plenária. Em votação: Os processos serão retirados de pauta e transferidos para próxima reunião plenária. APROVADA por unanimidade. **4. JULGAMENTO DE PROCESSOS ÉTICO DISCIPLINARES:** A **vice-presidente** esclarece que por determinação do CAUBR, os processos ético-disciplinares serão julgados no início da Reunião Plenária, após a leitura e discussão da pauta.**4.1 DP 0xx DPOMS 0083-0x/2018 – Processo Nº 441428/2016 Relator conselheiro Paulo Cesar do Amaral:** retirado de pauta, transferido para próxima reunião. **5. DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR:** Ata da 83ª RPO de 25 de outubro de 2018: Tendo sido eletronicamente disponibilizada. Em discussão, em não havendo, em votação: APROVADA por unanimidade. **6. APRESENTAÇÃO DOS DESTAQUES DE CORRESPONDÊNCIAS. 6.1 CORRESPONDÊNCIAS RECEBIDAS:** 6.1.1 OF. CIRCULAR Nº 052/2018 CAU/BR – Raquelson Lins – Chefe de Gabinete CAU BR - Manual do Módulo de Dívida Ativa via SISCAF – prot. SICCAU nº 745966/2018; 6.1.2 EMAIL ABRECON – Nivea Lima – Solicitação para divulgação do evento Seminário Nacional da Reciclagem de Resíduos da Construção Civil e Demolição 2018, no site do CAU/MS.6.1.3 OF. CIRCULAR Nº 053/2018 CAU/BR – Raquelson Lins – Chefe de Gabinete CAU BR - Solicitação de informação dos CAU/UF, sobre pagamento de Honorários de Sucumbências aos advogados do CAU – prot. SICCAU nº 750343/2018; 6.1.4 CONVITE CAU/TO – Silenio Martins Camargo – Presidente do CAU/TO - e-mail com convite VII Seminário Nacional de empreendedorismo em Arquitetura e Urbanismo; 6.1.5 CONVITE COALIZÃO DE ENTIDADES DE CG – Otavio Jaques – Presidente Observatório Social de Campo Grande – e-mail com convite para integrar a Coalizão de Entidades de Campo Grande Unidos contra a corrupção; 6.1.6 EMAIL CAU/BR – Luciano Guimarães – Presidente do CAU BR e CPFI CAU/BR – Solicitação de contribuições para anteprojeto de Resolução que dispõe sobre a aplicação de recursos provenientes de superávits financeiros nos Planos de Ação e Orçamento anuais do CAU; 6.1.7 CONVITE LANÇAMENTO DO LIVRO – convite para lançamento do livro: Celebrando a vida 1918 – 2018 Ernesto Vargas Baptista; 6.1.8 CONVITE IFMS – Ivialaine Pereira Delguingaro – Prof.ª Administradora do IFMS/Campus Jardim/MS - e-mail com convite para participação na Semana de Ciência e Tecnologia do MS, em Jardim/MS; 6.1.9 OF. CIRCULAR Nº 055/2018 CAU/BR – Raquelson Lins – Chefe de Gabinete CAU BR - Cálculo de tempestividade e solicitações de cadastro de curso – prot. SICCAU nº 754486/2018. Não houve destaque. **6.2 CORRESPONDÊNCIAS EXPEDIDAS:** 6.2.1 [OF 509/2018 - 2020 CAU/MS](file:///C:\Users\ghislaine.gonçalves\Downloads\6.2.1%20Ofício%20nº%20499%202018-2020%20CAU-MS.pdf) – Antônio Luciano de Lima Guimarães – Presidente do CAU BR – Assunto RRT de cargo e função - CEP; 6.2.2 [OF 510/2018 - 2020 CAU/MS](file:///C:\Users\ghislaine.gonçalves\Downloads\6.2.1%20Ofício%20nº%20499%202018-2020%20CAU-MS.pdf) – Antônio Luciano de Lima Guimarães – Presidente do CAU BR – Procedimento para a emissão de CAT – A ref. a atestados fornecidos antes da criação da Resolução 93 CAU/BR; 6.2.3 [OF 522/2018 - 2020 CAU/MS](file:///C:\Users\ghislaine.gonçalves\Downloads\6.2.1%20Ofício%20nº%20499%202018-2020%20CAU-MS.pdf) – Thiago Holzmann da Silva – Presidente do CAU RS – Termo de cessão de Uso de Bens Móveis (veículo); 6.2.4 [OF 532/2018 - 2020 CAU/MS](file:///C:\Users\ghislaine.gonçalves\Downloads\6.2.1%20Ofício%20nº%20499%202018-2020%20CAU-MS.pdf) – Antônio Luciano de Lima Guimarães – Presidente do CAU BR – Solicitação de Palestrante IGEO para o “V Seminário SIG Campo Grande, aplicação do Sistema de Informações Geográficas – SIG na Gestão de Território” – prot. SICCAU nº 77445/2018; 6.2.5 [OF 533/2018 - 2020 CAU/MS](file:///C:\Users\ghislaine.gonçalves\Downloads\6.2.1%20Ofício%20nº%20499%202018-2020%20CAU-MS.pdf) – Antônio Luciano de Lima Guimarães – Presidente do CAU BR – Contribuições para o Anteprojeto de Resolução (Deliberação CPFI – CAU/BR nº 43-2018), que dispõe sobre a aplicação de recursos provenientes de superávits financeiros nos planos de ação e orçamento anuais dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismos – CAUs, e dá outras providências – prot. SICCAU nº 769690/2018.Não houve destaque. **7. APRESENTAÇÃO DE COMUNICADOS (Art. 51). (A): CEAU:** Devido à ausência do coordenador **Carlos Lucas Mali,** a conselheira **Mellina Bloss** membro do CEAU, relata que na última reunião do CEAU foram discutidos e apresentado pelo Sindicato dos Arquitetos e Urbanistas do Mato Grosso do SUL – SINDARQ/MS a documentação pertinente a última eleição realizada pela entidade para a regularização da entidade junto ao CEAU. Outro assunto discutido foi sobre Plano Diretor de Campo Grande que está na Câmara de Vereadores e encaminhada ao prefeito, e comenta a participação da **Renata Nagy**, representante da Associação Brasileira de Arquitetos Paisagistas – ABAP, que solicitou ao CEAU que analise e acompanhamento do processo de aprovação do Plano diretor de Campo Grande. Sem mais. **(B): COORDENADORES DE COMISSÃO: Comissão de Finanças e Administração:** Devido à ausência, até o momento, do coordenador **Fabiano Costa,** que está cumprindo agenda representando o município de Dourados,o conselheiro **Paulo Amaral** membro da CFA,relata que na reunião da comissão, foi apresentada a prestação de conta do mês de outubro, sendo aprovada pela Comissão, outro assunto foi a divulgação do REFIS 2018 por e-mail e *WhatsApp* direcionada apenas para os profissionais com débito perante o CAU/MS. Outro assunto discutido foi sobre os débitos inscritos no SERASA e o encerramento das atividades da subsede de Dourados. Quanto a este último, solicitou ao Gerente Administrativo, um relatório sobre os gastos afim de justificar o fechamento da subsede e por fim, houve o relato de 4 (quatro) processos administrativos. Sem mais. A vice-presidente **Mellina Bloss,** agradece as informações doconselheiro e prossegue com a Plenária.  **Comissão de Ensino e Formação:** Devido à ausência da coordenadora **Neila Janes Viana Vieira,** a suplente de conselheira **Olinda Beatriz Trevisol Meneghini** membro do CEF, relata que na última reunião receberam para conhecimento o Ofício Circular Nº 061/2018 – CAU/BR: Deliberação 092 e 093/2018 CEF-CAU/BR, que dispõe sobre orientação de registro de egressos dos cursos de arquitetura e urbanismo e cálculo de tempestividade e ainda, alterações nos cursos de arquitetura e urbanismo. Foram deliberados e aprovados pedidos de registros profissionais provisórios e definitivos. Sem mais. A vice-presidente **Mellina Bloss,** agradece as informações da suplente deconselheiro e prossegue com a Plenária. **Comissão de Ética e Disciplina:** O coordenador **Paulo Amaral** relata que devido à ausência de *quórum* na 59ª Reunião da CED/MS, do dia 21 de novembro, não houve a reunião ordinária da Comissão, e informa que extraoficialmente foi relatada a participação do conselheiro no 16º Seminário Regional da Comissão de ética e Disciplina CAU/BR, ocorrido nos dias 25 e 26 outubro, em Florianópolis/SC. E por fim, foram distribuídos 6 (seis) processos de ética e disciplina aos conselheiros. O Secretário Geral **Gill Abner Finotti,** solicita a palavra e esclarece que apesar da ausência de *quórum* na 59ª Reunião da CED/MS, ocorreu o registro da reunião, dos conselheiros presentes e que a Comissão pode realizar discussões, contudo, sem que houvesse deliberações pela Comissão. Sem mais. **Comissão de Exercício Profissional:** Devido à ausência da coordenadora da Comissão **Mellina Bloss Romero**, no dia da reunião da CEP/MS, o suplente de conselheiro **Rubens de Camillo,** relata que na reunião foi aprovada da Súmula da 66ª reunião ordinária e foram relatados 6 (seis) processos administrativos, sendo que o processo nº 640084/2018 foi retirado de pauta pelo relator. Outro assunto foi a aprovação da Deliberação e minuta de Ofício Circular a ser encaminhado aos CAU/UF para tratar do tema fundações profundas. A pedido do conselheiro e para maior discussão, foram transferidos os assuntos “4.2.2. Deliberação 191/2017 CEP/MS - apresentação de minuta de Deliberação revogando-a” e “4.2.3. Atribuição técnica de arquitetos e urbanistas para a realização de projetos e execução de instalações prediais de gás canalizado e gases medicinais” para a próxima reunião da comissão. Outra questão foi o esclarecimento pelo Procurador Jurídico quanto a atribuição dos suplentes de conselheiros assinarem documentos oficiais na ausência justificada de seus titulares. E por fim, para encaminhamento a sugestão de elaboração de calendários de ações e palestras da CEP CAU/MS juntamente da Gerencia de Fiscalização. Comenta a importância dessa iniciativa que garante a aproximação do Conselho com os profissionais e os egressos. A vice-presidente e coordenadora da CEP/MS **Mellina Bloss** agradece as informações do suplente deconselheiro e acrescenta sobre a participação no Encontro Nacional das Comissões de Exercício Profissional dos CAU/UFs, nos dias 20 e 21 de novembro, em Belo Horizonte/MG, um dos temas exposto no encontro foi sobre O papel institucional na preservação do patrimônio cultural com a palestra da superintendente do IPHAN de Minas Gerais – MG, da representante do Instituto Estadual de Patrimônio de MG e da Organização não-governamental - ICOMOS que assessora a UNESCO na escolha dos patrimônios mundiais. Outro Assunto de discussão no Encontro Nacional das Comissões de Exercício Profissional dos CAU/UFs foi a troca de experiências entre as CEP dos CAU/UFs e destaca o debate sobre a atribuição do arquiteto e urbanista para fundações profundas, assunto já muito discutido neste Conselho. O assessor jurídico **Diego Luiz Rojas Lübe** solicita a palavra e esclarece que na reunião da CEP/MS foi aprovado a minuta de ofício que encaminha e solicita o entendimento dos demais CAU/UF’s, anexando cópia do entendimento do CAU/MS e das respostas e as Decisões do CAU/BR sobre fundações profundas. Sem mais. **GRUPOS DE TRABALHO: O GT ATHIS –** Estando ausente o coordenador **Bruno Barbieri,** não houve o relato das reuniões do GT ATHIS. **O GT TABELA DE HONORÁRIOS:** O coordenador conselheiro **Rubens de Camillo**, informa que o Grupo de Trabalho está no processo de organização e entendimento da aplicação da Tabela de honorários junto as empresas que contratam os arquitetos e próximo passo é uma consulta ampla da aplicação da Tabela de honorários no interior do Estado e, por fim, apresentar o relatório e os resultados nessa Plenária. Sem mais. **GT MANUAL DE FUNCIONÁRIOS:** O Secretário Geral **Gill Abner Finotti,** solicita a palavra e informa sobre a criação do GT para elaboração do código de conduta dos empregados públicos do CAU/MS, conforme portaria nº 033/2018-2020. Esclarece que esse assunto surgiu como demanda do CAU/BR e que o GT teve seus trabalhos balizados pela DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPOBR Nº 0072-10/2017 que homologa as diretrizes para elaboração do Código de Conduta dos Empregados Públicos do CAU e logo será apresentado a presidência e disponibilizado para contribuições de todos os funcionários e conselheiros. O conselheiro **Paulo Amaral** questiona e solicita que, para melhor entendimento e contribuições, esse material seja encaminhado antes a todos os conselheiros, diante da importância do assunto. De maneira, que solicita o envio por e-mail aos conselheiros para contribuições. Sem mais. **C) DO PRESIDENTE:** A **vice-presidente** faz a leitura dos comunicados do presidente: Dias 18 e 19 de outubro participação no Fórum de Presidentes do CAU/BR, em Belo Horizonte/MG. Dia 30 de outubro, participou da Semana de Arquitetura e Urbanismo da UNIDERP, onde apresentou os dados do mercado de trabalho e o Conselho para os acadêmicos. Dias 5 e 6 de novembro, o presidente participou da 33ª Reunião Ordinária do Colegiado de Governança do Centro de Serviços Compartilhados do CAU - CAU/BR, em Brasília/DF. Dias 21 a 23 de novembro irá participar da XV Encontro Nacional do Fórum de Secretários de Meio Ambiente das Capitais Brasileiras - CB 27, com objetivo explorar o tema a natureza como base para o desenvolvimento nas Capitais, em Curitiba/PR. Sem mais. A **vice-presidente** também informa dos eventos realizados pelo CAU/MS, no dia 13 de novembro o ciclo de palestras sobre exercício profissional, esclarecendo questões como tipos de RRT, Código de Ética, atividades técnicas e processos administrativos, e destaca a importância da orientação desses temas aos profissionais e no dia 20 de novembro, a 7ª Cerimônia de Entrega de Registros Provisórios do CAU/MS. Sem mais**. DO CONSELHEIRO FEDERAL:** Por e-mail à secretaria, informa da coincidência das datas com os compromissos no CAU/BR e deseja a todos bons trabalhos. **8.COMUNICADO DOS CONSELHEIROS ESTADUAIS:** Não houve. **9) ORDEM DO DIA 9.1 DECISÕES “AD REFERENDUM” PELO PRESIDENTE:** Não houve. **9.2 MATÉRIA EM REGIME DE URGÊNCIA:** Não houve. **9.3 PEDIDO DE VISTA:** Não houve. **9.4 PEDIDO DE RECURSO: 9.4.1** [**DP 0xx DPOMS 0084-0x.2018**](file:///C:\Users\ghislaine.gonçalves\Downloads\9.4.1%20DP%20066%20DPOMS%200083-03.2018%20-recurso%20PA%20317929-2015%20%20Ausencia%20de%20Regi....doc) **- processo 473662/2017 – Impugnação de Anuidades;** devido à ausência da relatora o processo foi retirado de pauta e transferido para próxima reunião. **9.5 MATÉRIA TRANSFERIDA DA REUNIÃO ANTERIOR: 9.5.1 DP 071 DPOMS 0084-01.2018-recurso PA 680164-2018 - Ausência de RRT de Projeto Arquitetônico:** o relator **Paulo Amaral** realiza a leitura do parecer que se encontra disponível para consulta junto à Secretaria Geral. Em discussão. Não houve. Em votação, APROVADO por unanimidade. **9.5.2 DP 072 DPOMS 0084-02.2018-recurso PA 680166-2018 - Ausência de RRT de Execução de Obra:** o relator **Paulo Amaral** realiza a leitura do parecer que se encontra disponível para consulta junto à Secretaria Geral. Em discussão. Não houve. Em votação APROVADO por unanimidade. **9.6. MATERIA PAUTADA PARA A REUNIÃO: 9.6.1 DELIBERAÇÃO DE COMISSÃO ORDINÁRIA E ESPECIAL: 9.6.1.1 DP 073 DPOMS 0084-03.2018 PROCESSO 540018-2017 REVISÃO DE ANUIDADES (DELIBERAÇÃO DE COMISSÃO Nº 50/2018-2020 – 55ªCFA):** A conselheira **Mellina Bloss Romero** esclarece que o presente processo foi analisado e constatada improcedente a cobrança de anuidades, devido a empresa em questão já possuir registro nesse período em outro Conselho de Classe. O assessor jurídico **Diego Luiz Rojas Lübe** solicita a palavra e explica que o mérito da decisão está baseada na legislação federal, e que a jurisprudência entende que a inscrição de pessoa jurídica poderá ser atribuída em um dos Conselhos de Classe, explica também que quando se realiza a notificação, o interessado do processo poderá apresentar a defesa e pedir a revisão, conforme foi realizado no processo e citado nos autos. O **assessor jurídico** finaliza a explicação sobre a ressalva que se for atribuição especifica do arquiteto e urbanista, deverá ser realizada o registro no Conselho de Classe correspondente. O procurador jurídico **Elias de Souza,** solicita a palavra e explica que a fiscalização de exercício profissional tem a delegação da União, no entendimento da jurisprudência não existe lógica 2 (dois) Conselhos fiscalizarem a mesma empresa, e finaliza que cada Conselho de Classe tem sua norma própria e estabelece o limite do exercício profissional. Em discussão. Em votação, APROVADO por unanimidade. **9.6.1.2 COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL:** Não houve. **9.6.1.3 COMISSÃO DE ENSINO E FORMAÇÃO:** Não Houve. **9.6.1.4 COMISSÃO DE ÉTICA E DISCIPLINA:** Não houve. **9.6.1.5 COMISSÃO ESPECIAL E TEMPORÁRIA:** Não houve. **9.6.2 DA PRESIDÊNCIA:** Não Houve. **10 COMUNICAÇÕES DE ASSUNTOS DE INTERESSE GERAL (PALAVRA LIVRE)**: A conselheira **Mellina Bloss** comunica que conforme discutido na última Plenária sobre as ações de 2018, cogita-se a realização de mais palestras no próximo ano, na semana do arquiteto e urbanista e envolvendo todas as comissões. Propõe a orientação do material para essas palestras e estabelecer uma padronização nas Comissões, e solicita que cada Comissão, encaminhe por e-mail os temas a serem propostos. O conselheiro **Paulo Amaral** solicita a palavra informa que encaminhará, que possui um material de ética e disciplina da CED/MS para compor as palestras. A Gerente de fiscalização **Fabrícia Torquato,** solicita a palavra e solicita que esse material seja enviado o mais breve possível para que haja tempo suficiente para planejamento e organização das palestras, ressalta a importância do planejamento e a disponibilidade de maior tempo para discussões e o bate papo com os profissionais que comparecerem as palestras. O procurador jurídico **Elias de Souza,** solicita a palavra e explica sobre a exigência do RRT de cargo e função, e exemplifica o caso dos professores, existindo um parecer na Advocacia Geral da União quanto a exigência das universidades em recolher o RRT para professores que exerçam o cargo de arquiteto e urbanista. A Gerente de fiscalização **Fabrícia Torquato,** explica e cita o exemplo em que foi solicitado à fiscalização, que averiguasse os profissionais no cargo de docentes com dedicação exclusiva da UFMS e quais já haviam emitido o RRT. Posteriormente, após informados, o Conselho foi procurado por esses profissionais, para regularização com os RRTs pendentes. Neste momento da Plenária registra-se a presença do Conselheiro **Fabiano Costa,** que solicita a palavra e justifica a ausência, sendo que estava recebendo uma homenagem do Tribunal de Contas representando a Prefeitura de Dourados. Todos o parabenizam, estendendo-se ao prefeito do município. Sem mais. **11 ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a vice-presidente **Mellina Bloss Romero** agradece a presença de todos e encerra a Reunião às 18h40min.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Arquiteta e Urbanista Mellina Bloss Romero***  1ª VICE-PRESIDENTE DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL. | ***Arquiteto e Urbanista Gill Abner Finotti***  *SECRETÁRIO GERAL - CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL* |